



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

Rep. N. 744
Prot. 82092/III/05
Del 23/12/2015

IL RETTORE

VISTO il D.M. 3.11.1999, n 509;
VISTO il D.M. 22.10.2004, n 270;
VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo;
VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;
VISTE le delibere adottate dal Senato accademico nella seduta del 25/05/15 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26/05/15 con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato l'istituzione e l'attivazione dei master universitari e corsi di perfezionamento tra i quali il master universitario di II livello in "Welfare Management";
VISTO il decreto di emanazione del regolamento del master "Welfare Management" rep. N. 302 prot. n. 16646/l/3 del 3/06/15;

DECRETA

È istituito e attivato per l'a.a. 2015/16 presso SdM - School of Management proposto dal Proposto dalla Scuola Internazionale di Dottorato Formazione della persona e mercato del lavoro e dal Dipartimento di Scienze umane e sociali il **Master universitario di II livello in Welfare Management**

Art. 1

Obiettivi formativi e sbocchi occupazionali

Il percorso formativo del Master in WELFARE MANAGEMENT si propone di formare una figura professionale altamente specializzata nella progettazione e nella gestione di interventi volti a promuovere il benessere, la salute, la cura, la produttività e la progressione professionale delle persone nei luoghi di lavoro e nei territori. Conoscendo le principali tecniche psicologiche, pedagogiche, comunicative oltre che i principali strumenti giuridici e contrattuali per la realizzazione degli interventi, il professionista in uscita dal percorso formativo sarà in grado, in particolare, di:

- progettare, gestire, monitorare programmi di welfare a livello aziendale e territoriale, con particolare riferimento alle persone anziane, disabili o affette da malattie croniche;
- stimare e valutare il ROI (*return on investment*) dei programmi e di offrire al management e alle istituzioni locali consulenza specialistica sugli interventi da adottare, anche in vista di una maggiore produttività e di una gestione efficiente dei bisogni dei lavoratori;
- progettare, gestire e monitorare programmi di formazione specialistica per gli operatori del settore e di svolgere attività personalizzate di *counselling* e di supporto alle carriere professionali.
- supportare le funzioni aziendali preposte alla adozione, alla attuazione e alla gestione rispettivamente delle misure in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di welfare e gestione del personale e le rappresentanze sindacali nell'esercizio delle loro funzioni in un'ottica di raccordo integrato.

La figura professionale in uscita è quella del Welfare Manager, in grado di operare nelle imprese, nei servizi educativi, socio-sanitari e socio-assistenziali del privato sociale e nei servizi pubblici sociali e sanitari.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

Il Master si rivolge tanto a neo-laureati che vogliono completare una formazione di base universitaria con una specializzazione forte e innovativa nell'ambito del welfare aziendale e territoriale, quanto a lavoratori già inseriti in ambito sanitario, socio-assistenziale, educativo, nelle funzioni di sviluppo organizzativo e gestione delle risorse umane, della salute e sicurezza e della *Corporate Social Responsibility*, e a professionisti interessati a specializzarsi nell'ambito del welfare aziendale e territoriale.

Art. 2 Struttura Didattica del Master

Direttore: Giuseppe Bertagna

Commissione del Master: Giuseppe Bertagna, Michele Tiraboschi, Giuliana Sandrone, Stefano Tomelleri, Lilli Casano

IL MASTER AVRA' INIZIO il 27 febbraio 2016 e terminerà entro Settembre 2016

Calendario lezioni: Venerdì ore 9.00 – 13.00; 14.00 – 18.00 Sabato ore 9.00 – 13.00
L'orario potrà subire modifiche per sopravvenute motivate esigenze didattico-organizzative.

Sede: Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, p.le S. Agostino, Bergamo
Campus Economico Giuridico, via dei Caniana 2, Bergamo

Il corso ha durata annuale per complessive **1500 ore**, per un totale di **60 crediti formativi universitari**, ed è così articolato:

- 400 ore di lezione di cui:
 - 244 ore di lezione frontale divise in moduli separati con certificazione di competenze
 - 156 ore di formazione in FAD-formazione a distanza divisi in moduli separati con certificazione di competenze
- 350 ore di stage
- 600 ore di studio individuale
- 150 ore di elaborazione tesi finale

INSEGNAMENTI	ORE In parentesi le ore in presenza	di cui FAD	SSD	C.F.U.
1. Diritto del lavoro e relazioni industriali	125 (72)	53	IUS/07	5
2. Pedagogia generale e del lavoro	75 (44)	31	M-PED/01	3
3. Pedagogia speciale	50 (32)	18	PED/03	2
4. Organizzazione aziendale ed Economia del lavoro	50 (36)	14	SECS-P/08	2
5. Medicina del lavoro	50 (28)	22	MED/44	2



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

6. Social Planning	50 (32)	18	SPS/07	2
--------------------	---------	----	--------	---

Tot. attività didattica frontale + studio individuale	400 600	156		40
--	--------------------	-----	--	-----------

Stage	350			14
--------------	------------	--	--	-----------

Elaborazione della tesi	150			6
--------------------------------	------------	--	--	----------

Ammontare complessivo del Master	1500			60
---	-------------	--	--	-----------

Frequenza

La frequenza è obbligatoria. Sono ammesse assenze fino al 25% del monte ore d'aula e fino al 25% del monte ore di stage.

Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

L'iscrizione al corso di master è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi di studio frequentati in Italia o all'estero (corso di diploma universitario, corso di laurea, corso di laurea specialistica/magistrale, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, corsi di master, TFA-tirocinio formativo attivo, PAS-percorso abilitante speciale, corsi di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità e corsi di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera). In caso di iscrizione ad uno di tali corsi sarà necessario far pervenire, entro il termine per l'immatricolazione, la copia della domanda di sospensione degli studi presentata alla propria università. In caso contrario, il candidato verrà ammesso al master "con riserva" e la stessa potrà essere sciolta solo con la presentazione di tale documento.

La domanda di riconoscimento dei CFU acquisiti per attività formative, coerenti con le caratteristiche del master, svolte in altro corso universitario diverso da quello utilizzato come titolo d'accesso al master dovrà essere presentata, secondo il modello indicato alla pagina www.unibg.it/segremoduli, contestualmente alla domanda di immatricolazione. Non verranno considerate le domande pervenute oltre il termine.

Rinuncia

Il corsista, una volta immatricolato, potrà presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia agli studi, che risulterà irrevocabile. La rinuncia deve essere presentata alla competente Segreteria Studenti utilizzando il modulo disponibile al link www.unibg.it/segremoduli

In caso di rinuncia formalizzata prima dell'effettivo inizio del corso si veda quanto stabilito al successivo art. 6 - Tasse e contributi.

Modalità di verifica

Al termine dei corsi verranno effettuate verifiche di profitto con votazione espressa in trentesimi. Per il conseguimento del titolo di Master è necessario conseguire la totalità dei crediti previsti dal piano didattico, superando con profitto tutte le verifiche riportando una votazione di almeno 18/30. L'esame di profitto può essere ripetuto soltanto una volta durante la sessione di recupero degli esami.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

All'elaborato di Tesi finale, discusso in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice assegna un punteggio che concorre, unitamente alla media ponderata delle votazioni conseguite nelle prove d'esame, alla formulazione del voto finale espresso in centodecimi (votazione minima 66/110). Ai fini del calcolo della media dei voti conseguiti nelle verifiche di profitto la lode non viene computata.

Certificazione finale

La partecipazione al Master sarà certificata da un Diploma di Master rilasciato, previo conseguimento dei CFU previsti dal piano didattico, dall'Università degli Studi di Bergamo.

Per il rilascio del Diploma di Master, prima della discussione della prova finale, presso gli sportelli della Segreteria Studenti della sede di competenza, dovranno essere presentati:

- Domanda di ammissione alla prova finale (in carta legale da € 16,00)
- Ricevuta versamento di € 51,00 (€ 35,00 per il rilascio del diploma originale + € 16,00 per il rimborso della marca da bollo prevista sulla pergamena). Il MAV è stampabile dallo sportello Internet – Segreteria – pagamenti: cliccare su "Fattura".
- CD-R serigrafato della tesi di Master

La Segreteria Studenti, ufficio competente per il rilascio dei Diplomi di Master, provvederà ad avvisare gli interessati non appena le pergamene saranno disponibili, comunicando le modalità del ritiro delle stesse.

Riconoscimento CFU post-Master

I possessori del titolo di Master che intendessero proseguire gli studi presso l'Università degli Studi di Bergamo potranno chiedere il riconoscimento dei CFU acquisiti durante il Master. L'eventuale riconoscimento totale o parziale dei CFU acquisiti sarà oggetto di valutazione da parte della competente struttura didattica.

Certificazione delle competenze per i fruitori di DOTE UNICA (*)

Gli studenti iscritti tramite il sistema DOTE UNICA LAVORO conseguiranno, ai sensi del D.D.U.O. 12453/2012, un attestato di competenza regionale con elencate le competenze acquisite e verificate durante il processo.

(*): soggetta a disponibilità di fondi sulla misura 4 della DOTE UNICA LAVORO ai sensi del D.D.U.O. 12453/2012 Regione Lombardia

Art. 3

Requisiti di ammissione e modalità di iscrizione

Il numero massimo di posti disponibili è 50.

L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti per il conseguimento del Diploma di Master sia inferiore a 20

- **ISCRIZIONE ORDINARIA** – per chi intende frequentare l'intero percorso necessario a conseguire il titolo di Master Universitario. Sono ammessi alla frequenza del corso di Master di II livello i possessori di:
 - Laurea quadriennale o quinquennale (V.O.);
 - Laurea specialistica o magistrale (N.O.);
 - Titolo conseguito all'estero. Titolo accademico estero equiparato per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

L'iscrizione resta subordinata alla valutazione delle idoneità del titolo da parte degli organi accademici ai soli fini dell'iscrizione.

▪ **ISCRIZIONE TRAMITE DOTE UNICA REGIONE LOMBARDIA A SINGOLI MODULI/COMPETENZA o A TUTTI I SINGOLI MODULI/COMPETENZA PER L'OTTENIMENTO DEL TITOLO DI MASTER (*)**

Sono ammessi alla frequenza dei singoli moduli/competenza, di durata bimestrale, del corso di Master di II livello i possessori dei requisiti per la partecipazione al master di II livello (v. ISCRIZIONE ORDINARIA) e **in possesso dei requisiti per accedere a Dote Unica Lavoro (fascia 4)**: lavoratori occupati residenti o domiciliati in Lombardia con 1) rapporto di lavoro dipendente o 2) titolari di impresa, manager a contratto, lavoratori autonomi;

Potranno iscriversi attraverso questa modalità e beneficiare della copertura dei costi relativi ai singoli moduli scelti.

Potranno iscriversi attraverso questa modalità anche all'intero corso e beneficiare della copertura dei costi relativi e previa partecipazione e superamento delle verifiche per tutti i singoli moduli, partecipazione alle ore di formazione a distanza e accedere all'esame finale per il conseguimento del titolo formale di Master Universitario.

Gli interessati dovranno concordare con la segreteria del corso, scrivendo a master-wm@unibg.it, un colloquio conoscitivo necessario per la definizione dei fabbisogni formativi.

(*): soggetta a disponibilità di fondi sulla misura 4 della DOTE UNICA LAVORO ai sensi del D.D.U.O. 12453/2012 Regione Lombardia

La prova di selezione verrà effettuata solo nel caso in cui il numero dei candidati aventi i requisiti richiesti sia superiore a 50; una Commissione di selezione proposta dal Direttore del Master, effettuerà una selezione per titoli e curriculum vitae e formulerà una graduatoria di merito espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- 15 su 30 - voto di laurea (per quanto concerne i laureandi si terrà conto della media dei voti degli esami di profitto)
1-90 5 pt; 91-95 7 pt; 96-100 9 pt; 101-106 11 pt; 107-109 13 pt; 110 14 pt; 110 e lode 15 pt
- 15 su 30 - eventuali titoli posseduti e pubblicazioni, attinenza degli studi agli argomenti trattati nel master, esperienze professionali nel settore
altra laurea 4 pt; master 2 pt; corso perfezionamento 1 pt; pubblicazioni 3pt; attinenza degli studi agli argomenti trattati nel master 2 pt, esperienze professionali nel settore 3 pt

In caso di pari merito sarà preferito il candidato più giovane.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

Art. 4

Termini del bando – Studenti ordinari

REGISTRAZIONE

Al fine di poter procedere all'iscrizione al concorso e successivamente all'immatricolazione al corso di proprio interesse, è necessario registrarsi nel portale di Ateneo. Al termine della procedura verrà assegnato un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata. I candidati già in possesso delle credenziali di accesso ottenute in precedenti carriere presso l'Università degli Studi di Bergamo non devono procedere alla registrazione.

ISCRIZIONE AL CONCORSO

Ai fini dell'iscrizione al concorso tutti i candidati interessati alla partecipazione all'intero master dovranno:

- compilare on-line la domanda di iscrizione al concorso disponibile nel sito www.unibg.it accedendo allo Sportello internet Studenti, scegliendo la tipologia di corso di studio e successivamente il master a cui iscriversi,
- stampare e firmare la domanda di iscrizione;
- provvedere al pagamento del contributo di preiscrizione pari a € 30,00 utilizzando l'apposito MAV disponibile all'interno dello Sportello Internet Studenti nella sezione "Pagamenti" (MAV bancario pagabile presso qualsiasi banca);

Entro e non oltre il **01/02/2016** dovrà pervenire all' U.O. formazione post laurea la domanda di iscrizione al concorso debitamente compilata e firmata unitamente agli allegati previsti:

- documenti per riconoscimento titolo straniero (solo per coloro che hanno conseguito il titolo all'estero)(*);
- fotocopia quietanza di versamento del contributo di pre-iscrizione pari a € 30,00
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, inserito in fase di registrazione.

La quota di € 30,00 verrà rimborsata, su richiesta dell'interessato, tramite l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Università (al link www.unibg.it/segremoduli, solo ed esclusivamente nel caso di mancata attivazione del corso).

La documentazione dovrà pervenire all'U.O. formazione post laurea entro e non oltre il **01/02/2016** e potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- di persona direttamente all' U.O. formazione post laurea negli orari di apertura al pubblico;
- tramite fax al n. 035 2052600;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it (solo per possessori di proprio indirizzo di posta certificata);
- per posta (NON farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Bergamo

U.O. formazione post laurea

("Titolo del Corso")

Via dei Caniana, 2

24127 Bergamo

Italia

Non verranno accettate domande prive in tutto o in parte della documentazione richiesta.

L'amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

(*) Documentazione ulteriore per cittadini stranieri:

Per i Cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione ed asilo". (1)

I candidati presentano la domanda di iscrizione direttamente all'Università entro e non oltre il **01/02/2016** (data scadenza bando) (**NON farà fede il timbro postale**), attenendosi alle modalità ed ai termini sopra riportati, allegando inoltre la seguente documentazione:

- originale del titolo di studio munito di traduzione ufficiale in lingua italiana (2) e legalizzazione, corredato da dichiarazione di valore in loco (a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio, Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo) o in alternativa dal Diploma Supplement o dalle attestazioni dei centri ENIC-NARIC;

I candidati i cui documenti non siano stati già perfezionati con gli atti consolari sopra descritti e che siano impossibilitati a provvedere di persona o tramite terzi, devono inviare i documenti con idoneo mezzo postale (raccomandata con avviso di ricevimento, assicurata o altro mezzo che fornisca simili garanzie) alle predette Rappresentanze italiane all'estero che, dopo averne curato la regolarizzazione, li restituiranno al mittente, ove possibile a mezzo assicurata o altro mezzo che fornisca analoghe garanzie. Possono domandare l'iscrizione i candidati in possesso di titolo accademico estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte dei competenti organi accademici ai soli fini dell'iscrizione ed al superamento dei rispettivi esami di ammissione, ove previsti.

Per l'accesso ai diversi corsi di formazione post laurea può essere rinnovato, alla luce della previsione contenuta nel D.P.R. n. 394/1999, ultima parte del comma 4 dell'art.46, il permesso di soggiorno per motivi di studio/università, rilasciato per la frequenza ai corsi singoli purché gli stessi siano necessari per la frequenza dei corsi post laurea (tale necessità deve essere certificata dall'ateneo prescelto).

(1) "E' comunque consentito l'accesso ai corsi universitari a parità di condizioni con gli studenti italiani, agli stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio".

(2) "La traduzione dovrà essere fatta eseguire a cura degli interessati che potranno eventualmente rivolgersi a traduttori locali e dovrà comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio, alla quale i candidati potranno rivolgersi per ogni informazione."



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

Per i cittadini non comunitari residenti all'estero

I candidati presentano la domanda di iscrizione direttamente all'Università con la prescritta documentazione (vedi sezione precedente) **entro e non oltre il 01/02/2016 (NON farà fede il timbro postale)**. In funzione dell'inizio dei corsi, a seguito della conferma di accettazione da parte dell'ateneo relativamente alla documentazione presentata, i candidati richiedono alle Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti per territorio, il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio/università correlata a quella del corso, ovvero il visto d'ingresso di corto soggiorno per motivi di studio.

In allegato alla domanda dovrà essere presentata copia fronte/retro del passaporto in corso di validità.

Possono domandare l'iscrizione i candidati in possesso di titolo accademico estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte dei competenti organi accademici ai soli fini dell'iscrizione ed al superamento della prova di ammissione ove prevista.

I Cittadini italiani in possesso di titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate per i cittadini stranieri.

AMMISSIONE

Entro il 05/02/2016 sarà pubblicato nel sito web www.unibg.it nella pagina dedicata al corso, l'elenco degli ammessi, o in caso di selezione, la graduatoria di merito.

La pubblicazione dei predetti risultati ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

IMMATRICOLAZIONE – studenti ordinari

Tutti gli ammessi dovranno obbligatoriamente, a pena di decadenza del diritto all'iscrizione:

- compilare on-line la domanda di immatricolazione disponibile nel sito www.unibg.it accedendo allo Sportello internet Studenti (**dal 12/02/2016 al 16/02/2016**);
- stampare e firmare la domanda di immatricolazione;
- provvedere al pagamento della tassa di iscrizione pari a € 3.016,00 (comprensivi dell'importo della marca da bollo assolta in modo virtuale) utilizzando l'apposito MAV disponibile all'interno dello Sportello Internet Studenti nella sezione "Pagamenti" (MAV bancario pagabile presso qualsiasi banca).

Entro e non oltre il giorno **16/02/2016** dovrà pervenire alla Segreteria Studenti della sede competente la domanda di immatricolazione al Master debitamente compilata e firmata, unitamente agli allegati previsti:

- fotocopia quietanza di versamento della tassa di iscrizione pari a € 3.016,00;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, inserito in fase di registrazione;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i candidati con cittadinanza non comunitaria);

La domanda potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- di persona direttamente agli sportelli della Segreteria Studenti negli orari di apertura al pubblico;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

- tramite fax al n. 035 2052836;
- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it (solo per possessori di proprio indirizzo di posta certificata).

Qualora, nell'ipotesi di superamento del numero massimo di partecipanti previsto, venga effettuata la selezione, in caso di rinuncia all'immatricolazione di uno dei candidati aventi diritto subentreranno altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

Tali candidati riceveranno comunicazione tramite e-mail relativa alle scadenze per formalizzare l'iscrizione.

Il candidato intenzionato a rinunciare al perfezionamento dell'immatricolazione, è tenuto ad inviare apposita comunicazione scritta alla competente segreteria Studenti, tramite e-mail, PEC o fax.

L'immatricolazione oltre il termine previsto dovrà essere oggetto di preventiva autorizzazione da parte del Rettore.

IMMATRICOLAZIONE – studenti che partecipano all'intero corso con DOTE UNICA LAVORO

Tutti gli ammessi dovranno obbligatoriamente, a pena di decadenza del diritto all'iscrizione:

- compilare on-line la domanda di immatricolazione disponibile nel sito www.unibg.it accedendo allo Sportello internet Studenti (**dal 05/02/2016 al 10/02/2016**);
- stampare e firmare la domanda di immatricolazione;
- provvedere al pagamento della marca da bollo da 16,00 € (assolta in modo virtuale) utilizzando l'apposito MAV disponibile all'interno dello Sportello Internet Studenti nella sezione "Pagamenti" (MAV bancario pagabile presso qualsiasi banca).

Entro e non oltre il giorno **16/02/2016** dovrà pervenire alla Segreteria Studenti della sede competente la domanda di immatricolazione al Master debitamente compilata e firmata, unitamente agli allegati previsti:

- fotocopia quietanza di versamento della marca da bollo da € 16,00 pagata tramite MAV;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, inserito in fase di registrazione;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i candidati con cittadinanza non comunitaria);

La domanda potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- di persona direttamente agli sportelli della Segreteria Studenti negli orari di apertura al pubblico;
- tramite fax al n. 035 2052836;
- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it (solo per possessori di proprio indirizzo di posta certificata).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

Qualora, nell'ipotesi di superamento del numero massimo di partecipanti previsto, venga effettuata la selezione, in caso di rinuncia all'immatricolazione di uno dei candidati aventi diritto subentreranno altri candidati secondo l'ordine della graduatoria.

Tali candidati riceveranno comunicazione tramite e-mail relativa alle scadenze per formalizzare l'iscrizione.

Il candidato intenzionato a rinunciare al perfezionamento dell'immatricolazione, è tenuto ad inviare apposita comunicazione scritta alla competente segreteria Studenti, tramite e-mail, PEC o fax.

L'immatricolazione oltre il termine previsto dovrà essere oggetto di preventiva autorizzazione da parte del Rettore.

Art. 5

Termini del bando per la partecipazione tramite DOTE UNICA LAVORO (*)

Coloro in possesso dei requisiti per la partecipazione al master di II livello (v. art.3) e dei requisiti per accedere a Dote Unica Lavoro (fascia 4): lavoratori occupati residenti o domiciliati in Lombardia con 1) rapporto di lavoro dipendente o 2) titolari di impresa, manager a contratto, lavoratori autonomi potranno:

- iscriversi attraverso questa modalità a singoli moduli e beneficiare della copertura dei costi relativi ai singoli moduli scelti.
- iscriversi attraverso questa modalità anche all'intero corso, beneficiare della copertura dei costi relativi e, previa partecipazione e superamento delle verifiche per tutti i singoli moduli, partecipazione alle ore di formazione a distanza e superamento dell'esame finale, conseguire il titolo formale di Master Universitario

Gli interessati dovranno concordare con la segreteria del corso un colloquio conoscitivo necessario per la definizione dei fabbisogni formativi, scrivendo a master-wm@unibg.it

In sede di colloquio gli interessati dovranno consegnare l'Autocertificazione sottoscritta al DPR 445/00 con la quale l'interessato attesta:

- Stato occupazionale;
- Data di avvio del rapporto di lavoro;
- Ragione sociale del datore di lavoro o dell'impresa di lavoro autonomo;
- Natura del rapporto di lavoro in essere.

Le successive scadenze e le modalità di iscrizione all'intero master o ai singoli moduli saranno definite in sede di colloquio.

(*)= soggetta a disponibilità di fondi sulla misura 4 della DOTE UNICA LAVORO ai sensi del D.D.U.O. 12453/2012 Regione Lombardia

ELENCO DEI MODULI - COMPETENZA

MODULI articolati sulla base delle	INSEGNAMENTI che concorrono allo	Ore di lezione frontale per singolo	Periodo di svolgimento delle
------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------	------------------------------



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

competenze (di area comune) da sviluppare (QRSP)	sviluppo delle competenze	modulo (inclusa verifica)	lezioni (formula weekend)
A. Effettuare la gestione del personale	1,2,4	38	Febbraio-marzo
B. Pianificare la politica delle risorse umane	1,2,4	38	Febbraio-marzo
C. Gestire le relazioni industriali	1,4	36	Aprile-maggio
D. Effettuare il controllo dell'implementazione delle attività di sviluppo e amministrazione del personale	1	16	Giugno-luglio
E. Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé per gli altri e per l'ambiente	5	28	Giugno-luglio
F. Predisporre un programma di people raising	6, 3	38	Aprile-maggio
G. Effettuare il monitoraggio del programma di people raising	6	6	Aprile-maggio
H. Effettuare la stesura di un progetto finanziato	6	6	Aprile-maggio
I. Effettuare la gestione di un piano finanziato	6	14	Febbraio-marzo
L. Effettuare il controllo dell'implementazione	2	24	Giugno-luglio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

delle attività di formazione del personale			
--	--	--	--

Non verranno accettate domande prive in tutto o in parte della documentazione richiesta.

Art 6 Uditori

Possono inoltre partecipare al master, in qualità di uditori, limitatamente alla didattica frontale e nei limiti dei posti lasciati disponibili dagli aventi i requisiti per il conseguimento del diploma di Master, coloro non in possesso del titolo richiesto per l'ammissione.

L'ammissione degli uditori avverrà sulla base dell'ordine di presentazione della specifica domanda di ammissione in qualità di uditore.

A conclusione del Master verrà rilasciato un certificato di frequenza. La partecipazione come uditore non comporta, in ogni caso, l'acquisizione del titolo né il conseguimento di crediti formativi.

Entro il 01/02/16 (NON farà fede il timbro postale) Il candidato dovrà obbligatoriamente far pervenire all'Ufficio formazione post laurea:

- domanda di ammissione in qualità di uditore
- copia dell'avvenuto pagamento tramite bonifico bancario di 30,00 euro, quale contributo di preiscrizione
- copia fronte-retro del documento di riconoscimento personale
- copia del codice fiscale
- cv

Entro il giorno 05/02/2016 verrà pubblicato l'elenco degli ammessi.

Qualora non venga effettuata la selezione per gli aventi i requisiti l'elenco degli uditori ammessi al Master sarà pubblicato nel sito web www.unibg.it, nella pagina del corso

Qualora venga effettuata la selezione degli aventi i requisiti, gli uditori ammessi alla frequenza del corso riceveranno una comunicazione tramite e-mail all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione in qualità di uditore.

Entro il 16/02/2016 (NON farà fede il timbro postale) gli uditori ammessi dovranno far pervenire all'Ufficio formazione post laurea anche anticipata via fax (0352052600) il versamento della quota in un'unica rata pari a 3.000,00 euro in caso di selezione per gli aventi i requisiti, entro la data riportata nella comunicazione.

Il versamento del contributo di 30,00 euro per la preiscrizione e per la tassa di iscrizione al corso per gli uditori dovranno essere entrambi effettuati tramite bonifico bancario.

Coordinate per bonifico bancario: conto intestato a Università degli Studi di Bergamo c/c 21108 Banca Popolare di Bergamo Spa – ABI 05428 CAB 11101 IBAN



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

IT44E054281110100000021108 SWIFT BLOPIT22XXX causale: Master WM 15.16–
COGNOME NOME (candidato)

L'uditore che intende rinunciare alla frequenza del master è tenuto ad inviare all'ufficio formazione post-laurea comunicazione scritta tramite mail o fax

Art. 7

Tasse e Contributi

La tassa di iscrizione è pari a 3.000 Euro.

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A. in quanto il Master rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

Coloro i quali non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione con il relativo pagamento entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

La tassa di iscrizione al master può essere rimborsata solo nei seguenti casi:

- 1) rinuncia al corso formalizzata prima dell'effettivo inizio del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione, verrà in ogni caso trattenuto dall'Università a titolo di rimborso spese di segreteria;
- 2) mancata attivazione del corso.

Per ottenere il rimborso è necessario compilare l'apposito modulo (disponibile sul sito dell'Ateneo alla pagina www.sdm.unibg.it) e allegare l'originale della ricevuta di pagamento.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/1990, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Rag. Romano Pedrali, Responsabile U.O. formazione post laurea.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del DLgs 196/2003 l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse allo svolgimento del corso e all'eventuale gestione del rapporto didattico amministrativo con l'Università nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 10

Note e avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni del contenuto del presente decreto saranno rese note mediante pubblicazione nel sito web www.unibg.it nella pagina del corso.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

FORMAZIONE POST LAUREA

dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt 75 e 76 DPR 445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal corso e perderà tutti i benefici conseguiti.

Per informazioni:

Telefono: +39 035 2052 872

Fax: +39 035 2052 600

www.sdm.unibg.it

email: master@unibg.it

IL RETTORE
Prof. Remo Morzenti Pellegrini