



Direzione Centrale Risorse Umane

Roma, 05-02-2015

Messaggio n. 934

Allegati n.1

OGGETTO: Incarichi dirigenziali di livello non generale - interpello per posti funzione territoriali e centrali vacanti.

All'esito della procedura di interpello di cui al messaggio Hermes n.302 del 15/1/2015 ed in considerazione delle cessazioni dal servizio del personale dirigenziale, si rende necessario indire un nuovo interpello su base nazionale per la copertura dei posti funzione risultanti vacanti.

A tal proposito, al fine di agevolare la mobilità territoriale dei dirigenti e di individuare la natura, la caratteristica e la complessità delle strutture interessate, si riportano, di seguito, i posti funzione a livello regionale e centrale, con specificazione delle singole Aree manageriali vacanti.

REGIONI CON DISPONIBILITA'	N. POSTI DISPONIBILI	AREE MANAGERIALI
ABRUZZO	3	Direzione provinciale L'Aquila – Area Prestazioni servizi individuali e customer care
		Direzione provinciale Chieti- Area Prestazioni servizi individuali e customer care
		Direzione provinciale Teramo- Area Prestazioni servizi individuali e customer care
LIGURIA	1	Direzione regionale- Area- Prevenzione e contrasto economia sommersa e lavoro irregolare
LOMBARDIA	4	Direzione provinciale Bergamo-Area Flussi contributivi e

		Vigilanza
		Direzione provinciale Brescia- Area Flussi contributivi e Vigilanza
		Direzione provinciale Pavia- Area Prestazioni servizi individuali e customer care
		Direzione provinciale Varese- Area Prestazioni servizi individuali e customer care
MOLISE	1	Direzione provinciale Campobasso-Area Flussi contributivi
PUGLIA	3	Direzione provinciale Lecce - Area Flussi contributivi e Vigilanza
		Direzione provinciale Lecce - Area Prestazioni e servizi individuali e customer care
		Direzione provinciale Taranto - Area Flussi contributivi e Vigilanza
SARDEGNA	1	Direzione provinciale Cagliari – Area Flussi contributivi e vigilanza
TOSCANA	1	Direzione regionale- Area Gestione risorse
UMBRIA	1	Direzione provinciale Perugia – Area Prestazione e servizi individuali e customer care
VENETO	1	Direzione provinciale Venezia – Area Funzione manageriale prevenzione e contrasto economia sommersa e lavoro irregolare
DIREZIONE GENERALE -DCRU	1	Area relazioni sindacali
DIREZIONE GENERALE -DCSIT	1	Area sistema unico anagrafico e conto assicurativo generalizzato
TOTALE POSTI	18	

Inoltre, a decorrere dal 1° marzo 2015 si rende indispensabile assegnare un incarico di livello dirigenziale in merito alla evoluzione del sistema informativo UNIEMENS, nell'ambito della Direzione centrale sistemi informativi e telecomunicazioni.

Per la copertura di tale incarico si richiedono specifiche competenze relative all'analisi amministrativa e normativa in materia di entrate contributive e sgravi nonché in materia di gestione delle procedure di "Mensilizzazione dei flussi retributivi" (EMens), conto assicurativo dei cittadini nonché gestione dei rapporti con i Consulenti del lavoro, le Associazioni di categoria e le software house.

Gli interessati potranno dichiarare la propria disponibilità a ricoprire i predetti incarichi, allegando il *curriculum vitae*, solo se variato rispetto a quello attualmente pubblicato sul sito dell'Istituto.

Alla procedura riferita all'incarico di livello dirigenziale in merito alla evoluzione del sistema informativo UNIEMENS, nell'ambito della Direzione centrale sistemi informativi e telecomunicazioni, potranno dichiarare la propria disponibilità anche soggetti esterni all'Istituto, allegando *curriculum vitae*.

La dichiarazione di disponibilità dovrà contenere i seguenti dati: cognome, nome, sede di appartenenza, incarico attualmente ricoperto e regione/direzione/ufficio prescelti (è possibile indicare una o più disponibilità, in ordine di preferenza).

La suddetta dichiarazione dovrà essere trasmessa entro il giorno **11 febbraio p.v.** alla Direzione centrale Risorse Umane – Area Gestione giuridica ed economica dirigenti, professionisti e medici - Organi, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo

AreaDirigentiProfessionistiMedici@inps.it e, per conoscenza, al Direttore regionale interessato.
Il presente messaggio dovrà essere portato a conoscenza di tutto il personale con qualifica dirigenziale di II fascia, anche se assente dal servizio.
Si precisa, infine, che la predetta trasmissione dovrà avvenire utilizzando esclusivamente il file Excel in allegato.

Il Direttore Generale
Nori

Sono presenti i seguenti allegati:

Allegato N.1

Cliccare sull'icona "ALLEGATI"



per visualizzarli.