

Repertorio n. 1096/2011
Prot n. 21552 – 13/07/2011

IL RETTORE

VISTO

l'art. 3 del D.M. 509/99, ora integrato e/o modificato dal D.M. 270/04;

VISTO

l'art. 2 del Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA

la delibera del Senato Accademico del 14/06/2011;

VISTA

la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/06/2011;

SENTITO

il Direttore Amministrativo

DECRETA

Art. 1 *Attivazione Master, contenuti ed obiettivi formativi*

Presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre è attivato per l'A.A. 2011/2012 il Master di II livello in **Esperto in relazioni industriali e di lavoro** diretto dal Prof. Giampiero Proia.

Il master è convenzionato con Adapt – Associazione per gli Studi Internazionali e Comparati sul Diritto del lavoro e sulle Relazioni industriali e con Fondazione Studi Consulenti del Lavoro

Il Master ha come obiettivo la formazione di figure professionali da impiegare presso imprese ed enti pubblici economici, nell'attività di gestione e amministrazione delle risorse umane. Esso mira a creare una figura che assista il datore nelle scelte operative e strategiche di organizzazione della propria impresa, ove sia richiesta la conoscenza degli istituti del diritto del lavoro e del diritto sindacale che regolano il rapporto di lavoro in tutte le sue forme e fasi: dalla costituzione alla gestione del rapporto, fino all'allontanamento dall'azienda. D'altra parte, un approccio meramente tecnico – giuridico rischia di non tener conto di aspetti, quali la fidelizzazione del lavoratore, la sua condivisione delle scelte aziendali, il grado di soddisfazione che trae dalla prestazione e dalla partecipazione ad un progetto ideale, etc., aspetti la cui considerazione è in grado di generare relazioni non conflittuali ed aumentare la produttività aziendale.

Inoltre, è sempre più evidente che, nella gestione delle risorse umane, è necessario mettere in campo metodi alternativi di gestione del conflitto, anticipando o sostituendo la tutela giudiziale attraverso la sapiente predisposizione del contratto e una corretta

gestione del rapporto di lavoro. Al fine di evitare i rilevanti costi che eventuali contestazioni giudiziali potrebbero comportare, il datore deve essere adeguatamente assistito da giuristi in grado di misurare, con sufficiente anticipo, la (eventuale) proiezione giudiziale della controversia, in modo da evitarla o da minimizzarne il rischio di insorgenza.

Il Master si rivolge non solo ai neolaureati, ma anche a coloro i quali, già operando nel settore, vogliano aggiornare ed approfondire le proprie competenze.

Il corso prevede l'approfondimento delle indispensabili conoscenze teoriche in tema di normativa giuslavoristica italiana ed europea e, nell'ambito di un approccio fortemente pragmatico, assicura ampio spazio all'acquisizione degli strumenti e delle tecniche operativi del settore. A questo fine, il programma previsto è diviso fra lezioni, frontali e anche in modalità *e-learning*, e un periodo di addestramento, da realizzare mediante *stage* presso aziende, enti e amministrazioni, organizzazioni di rappresentanza di lavoratori e datori che operano nel settore. Per garantire un percorso il più possibile personalizzato, centrale è la figura del *tutor* che, grazie ai colloqui individuali e agli incontri di preparazione che si svolgeranno durante i mesi in aula, sarà di supporto all'attività di ciascun partecipante.

Il Master intende formare le seguenti figure professionali: 1) esperti in gestione delle risorse umane e amministrazione del personale, per impieghi presso: consulenti del lavoro; imprese ed enti pubblici economici; associazioni datoriali e sindacali; agenzie private di collocamento, di ricerca e selezione del personale, di ricollocazione professionale e di somministrazione di lavoro; centri per l'impiego; 2) esperti in certificazione dei contratti per impieghi presso gli organi a ciò deputati: sedi arbitrali e di conciliazione; commissioni di certificazione dei contratti; enti bilaterali; direzioni provinciali del lavoro; province; università; consulenti del lavoro.

Ai fini della formazione delle figure professionali cui il Master tende, è indispensabile fornire una solida base di conoscenze sul sistema giuslavoristico italiano ed europeo, con riferimento alla normativa in tema di contratto di lavoro, tipologia dei rapporti di lavoro, diritti e obblighi del prestatore di lavoro, tutela del lavoratore, politiche dell'occupazione e del lavoro a livello comunitario, nazionale e locale. Una esatta valutazione costi – benefici di ogni aspetto relativo alla gestione del rapporto potrà, inoltre, essere raggiunta anche grazie alla conoscenza di aspetti previdenziali dei rapporti.

La necessità di integrare i settori di conoscenza richiede che a ciò si aggiunga una conoscenza di principi di gestione dei conflitti nelle comunità di lavoro, anche grazie allo studio del sistema delle relazioni industriali e di lavoro, per come emergono dalle norme e soprattutto dalle prassi della contrattazione collettiva.

Il Master intende fornire una specifica professionalità ed un aggiornamento in tempo reale sulle normative che regolano il rapporto di lavoro dalla sua creazione, alla sua gestione *in itinere*, fino alla sua risoluzione.

Alla fine del percorso i partecipanti saranno dunque in grado di: individuare e redigere il tipo di contratto che, in relazione alle circostanze, risponde maggiormente agli obiettivi aziendali; ottemperare agli obblighi amministrativi dell'azienda; gestire l'attività sindacale in azienda; contribuire al miglioramento dei processi decisionali relativi al personale coordinando le politiche del lavoro con le problematiche amministrative; individuare le soluzioni più adeguate per la composizione del conflitto e sapervi fare ricorso.

Al termine del percorso formativo, l'allievo dovrà essere in grado di affiancare il datore, ad esempio, nelle scelte relative alle forme contrattuali più idonee per l'assunzione di un lavoratore; nelle decisioni su quali siano le più opportune forme di gestione del personale e quali strategie comunicative adottare; nei casi in cui si debba operare il corretto bilanciamento fra interessi datoriali e diritti del lavoratore; nella redazione e nella interpretazione di norme di contratto collettivo; nelle valutazioni di legittimità e di merito

sulla cessazione dei rapporti; nei rapporti con i legali che seguano professionalmente le controversie sorte in seno all'impresa.

La seconda fase del Master, fruibile anche a distanza, si articola in due distinte aree di specializzazione caratterizzanti altrettanti percorsi formativi, al fine di consentire l'acquisizione di alcune competenze specialistiche.

Art. 2 Titoli di ammissione al master

Il Master è riservato di norma a laureati in giurisprudenza, economia, scienze politiche, scienze statistiche e sociologia. E' richiesto il possesso della laurea specialistica/magistrale o equivalente dei precedenti ordinamenti.

Art. 3 Numero degli ammessi

Il numero massimo degli ammessi al Master è di 60 iscritti.

Il numero minimo affinché il Master venga attivato è di 15 iscritti.

Art. 4 Attività formative

Il Corso è svolto nella modalità didattica mista. Le attività didattiche del Master avranno inizio il 15 gennaio 2012 e termineranno entro il mese di luglio 2012. Le lezioni si svolgeranno il venerdì pomeriggio (ore 15.00-19.30) ed il sabato mattina (ore 9.00-13.30), presso le aule della facoltà di giurisprudenza dell'Università Roma Tre, in Via Ostiense, n. 159. La frequenza è obbligatoria per i due terzi delle lezioni. Gli stage di sperimentazione operativa si svolgeranno nei mesi di settembre ed ottobre 2012. La prova finale si svolgerà entro il 15 novembre 2012.

Il piano didattico del Master prevede le seguenti Attività Formative.

a1) Insegnamenti:

E' prevista una prima fase, comune a tutti gli allievi, durante la quale saranno affrontati i temi necessari per la formazione del titolo professionale, prevalendo la didattica frontale (modulo I); ed una seconda fase, ove la didattica avverrà anche in modalità *e-learning*, durante la quale il singolo allievo, al fine di integrare i crediti necessari, potrà scegliere autonomamente, secondo il proprio interesse, uno dei due moduli alternativi proposti (moduli II e III).

n°	Titolo	CFU	Ore
1	Modulo I "Principi generali di diritto del lavoro"	20	240
2	Modulo II "Diritto delle relazioni industriali"	5	60
3	Modulo III "Diritto delle risorse umane / Certificazione dei contratti"	5	60

* I moduli II e III sono alternativi, individuando due diverse aree di specializzazione che integrano altrettanti diversi percorsi formativi.

a2) Stage di sperimentazione operativa:

n°	Finalità dello stage	Ente presso il quale si svolgerà lo stage	CFU	Ore
1	Implementazione delle competenze acquisite durante la didattica frontale.	Enti da definire*	20	

* Nella scorsa edizione del Master, gli stage di sperimentazione operativa sono stati svolti presso istituzioni e/o enti e/o aziende primarie, quali ENI S.p.A., Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Fondazione Enasarco, ADAPT, AGEA, Agecontrol S.p.A., etc. Coloro che, già operando nel settore, si rivolgono al Master per l'aggiornamento e l'approfondimento delle proprie competenze potranno sostituire i crediti destinati ad essere acquisiti con l'attività di *stage* attraverso altre attività da concordare con il proprio *tutor* (acquisizione dei crediti con attestazione dell'ente/professionista/azienda presso cui già lavora; attività seminariali all'interno ed all'esterno dell'università; attività in *e-learning*).

b) Prova finale, che consiste nella discussione di un elaborato scritto (pari a 15 CFU).

Art. 5 *Presentazione domande di ammissione*

La domanda di ammissione dovrà essere presentata o fatta pervenire entro e non oltre il **10 novembre 2011** al seguente indirizzo:

Segreteria del Master
Dipartimento di diritto dell'economia e analisi economica delle istituzioni
Facoltà di Giurisprudenza
Via Ostiense, n. 159 – 00154 Roma
Tel. + 39 06/57332510; fax + 39 06/57332291
e-mail: masterlavoro@uniroma3.it

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- titolo di diploma adeguato (oppure dichiarazione sostitutiva attestante l'università presso la quale si è conseguita la laurea e il tipo di laurea, con l'indicazione della data e del voto);
- curriculum degli studi, delle attività professionali e di ricerca;
- autocertificazione di conoscenza della lingua italiana (per gli studenti stranieri) e di almeno un'altra lingua dell'Unione Europea (per i cittadini italiani).

Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione consegnate o pervenute per posta o a mezzo fax entro il termine indicato al comma precedente.

Nelle domande dovranno essere indicati con esattezza l'indirizzo, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica del candidato per la notifica delle eventuali comunicazioni.

Le domande presentate con documentazione carente o irregolare e quelle pervenute oltre il termine sopraindicato saranno respinte.

Art. 6 *Iscrizione studenti stranieri*

1. Gli studenti stranieri provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea e non, soggiornanti legalmente in Italia, dovranno presentare domanda di pre-iscrizione presso la rappresentanza consolare italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il corsista dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito, fotocopia autenticata degli studi compiuti e traduzione legalizzata dell'intera documentazione detta. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza consolare italiana competente per il territorio.

2. Gli studenti provenienti da paesi afferenti all'Unione Europea, ovunque residenti, ovvero gli studenti provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea e soggiornanti legalmente in Italia sono tenuti, invece, a presentare con le stesse modalità suindicate - entro i termini stabiliti dai singoli bandi - domanda di partecipazione, unitamente alla medesima documentazione richiesta per i non soggiornanti; la richiesta, munita dei necessari documenti, può essere presentata direttamente e non inviata tramite nota consolare.

3. Gli studenti italiani con titolo estero devono seguire le indicazioni di cui al punto 2.
Per maggiori informazioni: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

Art. 7 Presentazione domande di immatricolazione.

Dopo la pubblicazione della graduatoria, gli ammessi dovranno perfezionare l'immatricolazione al master collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Accedi ai servizi on line** → **Registrati**. Al termine della registrazione saranno consegnati username e password. Coloro che sono già in possesso delle credenziali non devono effettuare di nuovo la registrazione ma devono seguire quanto sottoindicato.

Le istruzioni per lo svolgimento della procedura sono disponibili al seguente indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni>

Procedere quindi alla compilazione della domanda, alla stampa della stessa e del bollettino di pagamento della prima rata delle tasse.

N.B. Soltanto con il pagamento della prima rata l'immatricolazione al master è considerata definitiva.

La domanda di immatricolazione dovrà successivamente essere inviata a mezzo posta (fa fede il timbro postale) entro il giorno **30 novembre 2011** al seguente indirizzo: Università degli Studi Roma Tre - Area Studenti - Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream, via Ostiense 139, 00154 Roma.

Alla domanda di immatricolazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta del bollettino di iscrizione pagato entro il **30 novembre 2011** presso qualsiasi agenzia Unicredit oppure online tramite carta di credito.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 8 Tasse di iscrizione

La tassa d'iscrizione è stabilita in **3.000,00 Euro** da versare in due rate: la prima di Euro 2.000,00 **entro il 30/11/2011**, la seconda di Euro 1.000,00 **entro il 30/5/2012**. All'importo della prima rata sono aggiunti la tassa Diploma di € 25,00 ed il pagamento in modo virtuale dell'imposta di bollo secondo il valore vigente.

Gli studenti con percentuale di invalidità uguale o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento delle tasse del master e sono tenuti esclusivamente al pagamento dell'imposta di bollo e della tassa di diploma. A tal fine dovranno allegare alla domanda di immatricolazione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.

Le tasse non sono rimborsabili per alcun motivo, tranne nel caso in cui il Master non venga attivato. Non sono ammessi bonifici bancari se non per studenti residenti all'estero.

NOTA BENE

Si rende noto che, in caso di ritardato pagamento della tassa successiva alla prima, verrà applicata una tassa di mora calcolata sulla base del ritardo con cui si effettua il pagamento come di seguito indicato:

fino a 30 giorni di ritardo: 30,00 euro
da 31 a 90 giorni: 60,00 euro
oltre 90 giorni: 120 euro

Pertanto coloro che non dovessero ricevere il bollettino della seconda rata a domicilio potranno stamparlo collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → Segreteria → Pagamenti oppure contattare l'Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream all'indirizzo sspl@uniroma3.it nei dieci giorni prima della scadenza prevista.

Coloro che non sono in regola con i pagamenti non saranno ammessi a sostenere la verifica finale per il conseguimento del titolo.

Il Consiglio del Master ha stabilito di consentire l'iscrizione gratuita per tre allievi, i quali non risultino occupati stabilmente al momento del colloquio e che a seguito di questo ricevano il punteggio più alto. Il colloquio individuale con gli allievi che si trovano nella condizione suddetta si svolgerà il 18 novembre 2011, alle ore 15.00, presso il Dipartimento di diritto dell'economia e analisi economica delle istituzioni, Facoltà di Giurisprudenza, in Via Ostiense, n. 159, Il piano, aula 278.

Art. 9 *Divieto di contemporanea iscrizione*

E' vietata l'iscrizione contemporanea a diverse Università e a diversi Istituti d'Istruzione superiore, a diverse Facoltà o Scuole della stessa Università o dello stesso Istituto e a diversi Corsi di studio compresi tra questi i Corsi di Master ed i Corsi di Specializzazione della stessa Facoltà o Scuola.

E' possibile la contemporanea iscrizione relativamente ai corsi di perfezionamento per tutti i corsi di studio universitari e post universitari.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico 2010/2011 (non oltre il mese di aprile 2012). Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 10 *Conseguimento titolo*

Per accedere alla prova finale è obbligatorio che lo studente, oltre ad essere in regola con le tasse, compili il questionario Alma laurea collegandosi a <https://www.almalaurea.it/lau/master> Al termine della procedura verrà rilasciata una ricevuta da consegnare alla Segreteria didattica del Master prima della conclusione degli studi unitamente alla copia della ricevuta di pagamento dell'ultima rata.

A seguito del superamento della prova finale verrà rilasciato un diploma nel quale verranno riportati i crediti formativi universitari acquisiti

Art. 11 *Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003*

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi Roma Tre – Area Studenti – solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva ed all'eventuale immatricolazione ai corsi di studio e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alla prova di ammissione/prova di valutazione

della preparazione iniziale e dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascun candidato, pertanto il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura.

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Le prove ed il relativo punteggio possono essere trasmesse a soggetti esterni in modo che, sotto il controllo dell'Ateneo, in base ai dati anagrafici in loro possesso, possano procedere all'abbinamento con i candidati e predisporre, conseguentemente, la graduatoria. **Solo per chi ha prove di ammissione gestite da ditte esterne**

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale della Divisione Segreteria Studenti nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali.

L'interessato potrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati, nella persona del Responsabile dell' Area Studenti, al fine di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi Roma Tre – Via Ostiense ,159 – 00154 Roma.

Art. 12 *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista –Area Studenti.

Cura il procedimento la Dott.ssa Natalia Proietti Monaco – Area Studenti, Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream.

Roma,13/07/2011

Il Rettore
Prof. Guido Fabiani