

Questo Formulario è indirizzato a tutti gli operatori del diritto del lavoro, avvocati e praticanti legali, magistrati, consulenti del lavoro, responsabili del personale, nonché ai funzionari delle Direzioni provinciali del lavoro e degli enti previdenziali. Il Formulario contiene standard e modelli di contratti, comunicazioni, corrispondenza fino ai documenti operativi e gestionali per una valorizzazione del diritto del lavoro anche nell'ottica della gestione e dell'ottimale sviluppo delle risorse umane: non solo come mero vincolo, dunque, ma come opportunità e leva competitiva. Nella prospettiva di una rivisitazione culturale delle metodologie didattiche, l'opera è rivolta anche ad un utilizzo nelle aule universitarie, per laboratori, esercitazioni e lezioni casistiche, con l'auspicio di poter contribuire a una maggiore concretezza e aderenza dei percorsi formativi alla realtà dei rapporti di lavoro. Per tale ragione il volume si struttura in più livelli: l'indicazione delle formule (più di 500) è accompagnata dai riferimenti normativi essenziali, da una ricognizione di sintesi degli orientamenti giurisprudenziali e di prassi amministrativa e da una nota introduttiva che evidenzia, anche da una prospettiva pratico-operativa, i profili che, nella prassi, appaiono di maggiore criticità e sono meritevoli di più specifica attenzione e cautela.

Michele Tiraboschi

Professore ordinario di Diritto del lavoro presso l'Università di Modena e Reggio Emilia e *visiting professor* presso l'Università Pantheon-Assas (Parigi), l'Universidad de Trés Febrero (Buenos Aires) e la Middlesex University Business School (Londra). È Presidente di Adapt – Associazione italiana per gli studi internazionali e comparati in diritto del lavoro e relazioni industriali (www.adapt.it) e Direttore del Centro studi internazionali e comparati "Marco Biagi". È commentatore sui problemi del lavoro e relazioni industriali per *Il Sole 24 Ore* e *Avvenire*.

Chiara Bizzarro

Avvocato del foro di Milano. Dottore di ricerca in Relazioni di lavoro internazionali e comparate e *Adapt Senior research fellow*. È Autore di numerose pubblicazioni nel campo del diritto del lavoro.

€ 00,00
5555-36



I FORMULARI
GIUFFRÈ

Michele Tiraboschi
FORMULARIO DEI RAPPORTI DI LAVORO



I FORMULARI GIUFFRÈ

Michele Tiraboschi

FORMULARIO DEI RAPPORTI DI LAVORO

TIPOLOGIE CONTRATTUALI,
ESTERNALIZZAZIONI, CERTIFICAZIONE,
GESTIONE DEL PERSONALE,
CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

con la collaborazione di

Chiara Bizzarro



GIUFFRÈ EDITORE



Contiene CD-ROM

INDICE

<i>Prefazione</i>	V
<i>Avvertenze per la consultazione.</i>	LIX

Parte I I CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO

Capitolo Primo CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

Interpretazioni

<i>Subordinazione e differenza con il contratto di lavoro autonomo</i>	4
<i>Requisiti del contratto di lavoro subordinato.</i>	6
<i>Efficacia del contratto collettivo e redazione della clausola di rinvio.</i>	10
<i>Situazioni strumentali alla stipulazione di un contratto di lavoro</i>	11
<i>Informazioni al lavoratore sulle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro</i>	13
<i>Patto di prova</i>	13
<i>Legge applicabile al contratto di lavoro transnazionale e clausola di scelta</i> .	15
<i>Cessione del contratto ex art. 1406 c.c.</i>	16

Avvertenze

1. <i>Nozione</i>	18
2. <i>Le parti del contratto di lavoro.</i>	19
3. <i>La causa, l'accordo, l'oggetto</i>	20
4. <i>La forma</i>	21
5. <i>Il contenuto del contratto di lavoro</i>	21
6. <i>Obbligo di informazione al lavoratore sui contenuti essenziali del contratto di lavoro</i>	22
7. <i>Ulteriori contenuti del contratto di lavoro: rinvio</i>	23
8. <i>Patto di prova</i>	23
9. <i>Legge applicabile al contratto di lavoro transnazionale e clausola di scelta</i>	24
10. <i>Certificazione del contratto e clausola compromissoria</i>	29
11. <i>Situazioni strumentali alla costituzione del rapporto di lavoro.</i>	29
12. <i>Cessione del contratto ex art. 1406 c.c.</i>	30

Formule

001	Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.	32
002	Lettera di assunzione	36
003	Clausola di scelta della legge applicabile	39
004	Clausola compromissoria.	39
005	Impegno alla certificazione del contratto	40
006	Contratto preliminare di lavoro.	41
007	Cessione di contratto di lavoro subordinato	43
008	Clausola di retrocessione	44
009	Consenso del lavoratore alla cessione del contratto	44

Capitolo Secondo

CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**Interpretazioni**

<i>Apposizione del termine</i>	48
<i>Nullità/Illegittimità del termine.</i>	52
<i>Proroga, prosecuzione oltre il termine, successione di contratti a termine</i>	56
<i>Segue: Successione di contratti a termine e limite complessivo dei 36 mesi</i>	57
<i>Regolazione del rapporto di lavoro a termine: principio di non discriminazione</i>	59
<i>In particolare: diritto alle ferie</i>	59
<i>Diritto di precedenza</i>	60
<i>Recesso anticipato dal lavoro a termine</i>	61
<i>Casi particolari</i>	62

Avvertenze

1. Condizioni di ricorso al lavoro a termine e obbligo di forma scritta.	67
2. Ricorso al lavoro a termine nel settore del trasporto aereo, dei servizi aeroportuali, presso imprese concessionarie di servizi nel settore delle poste. Ricorso al lavoro a termine con lavoratori iscritti nelle liste di mobilità	68
3. Assunzione di personale a termine per la sostituzione di lavoratrici/ori in congedo	68
4. Limiti legali alla durata del contratto a tempo determinato	69
5. Situazioni in cui è vietato procedere ad assunzioni a tempo determinato	69
6. La proroga del contratto a termine	70
7. Prosecuzione del rapporto oltre il termine e successione di contratti a tempo determinato. Possibili deroghe al limite dei trentasei mesi	70
8. Criteri di computo e informazioni	71
9. Limiti quantitativi circa l' utilizzo dei contratti a tempo determinato ed esclusioni	71
10. L'esercizio del diritto di precedenza	72

11. Principio di non discriminazione	72
12. Cessazione del rapporto di lavoro.	73
13. Impugnazione del termine e risarcimento.	73

Formule

010 <i>Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per ragioni tecniche, organizzative, produttive o sostitutive</i>	75
011 <i>Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (lavoratori iscritti nelle liste di mobilità)</i>	81
012 <i>Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (settore trasporto aereo/servizi aeroportuali)</i>	82
013 <i>Lettera di assunzione a termine (settore del turismo e dei pubblici esercizi)</i>	83
014 <i>Proroga del contratto a tempo determinato</i>	85
015 <i>Trasformazione del contratto da tempo determinato a tempo indeterminato</i>	86
016 <i>Comunicazione di cessazione al lavoratore a termine per ragioni sostitutive</i>	87
017 <i>Esercizio del diritto di precedenza nelle assunzioni a tempo indeterminato</i>	87
018 <i>Esercizio del diritto di precedenza nelle assunzioni a tempo indeterminato (attività stagionali)</i>	88
019 <i>Comunicazione al lavoratore sulle nuove assunzioni a tempo indeterminato</i>	88
020 <i>Informativa alle OO.SS. in merito al ricorso al lavoro a termine in azienda</i>	89

Capitolo Terzo

**CONTRATTI A ORARIO RIDOTTO,
MODULATO, FLESSIBILE**SEZIONE A - *Contratto a tempo parziale***Interpretazioni**

<i>Nozione e causa del contratto</i>	92
<i>Forma e contenuti</i>	93
<i>Criteri computo dei lavoratori part-time</i>	94
<i>Trattamento economico e normativo</i>	95
<i>Lavoro supplementare</i>	96
<i>Clausola flessibile</i>	97
<i>Clausola elastica</i>	98
<i>Trasformazione da tempo pieno a parziale</i>	98
<i>Parità di trattamento</i>	99
<i>Diritti di precedenza</i>	99

Avvertenze

1.	Nozione	100
2.	Tipologie di rapporto a tempo parziale	101
3.	Forma	101
4.	Contenuto minimo	102
5.	Lavoro supplementare	103
6.	Clausola elastica	104
7.	Clausole flessibili	105
8.	Trasformazione da tempo pieno a tempo parziale	107
9.	Trasformazione da tempo parziale a tempo pieno	108
10.	Accordi modificativi dell'orario di lavoro part-time	110
11.	Obbligo di informativa sindacale	110
12.	Trattamento economico e normativo	110

Formule

021	<i>Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale di tipo orizzontale</i>	111
022	<i>Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale di tipo verticale</i>	116
023	<i>Contratto di lavoro subordinato a tempo parziale di tipo misto</i>	120
024	<i>Patto/clausola di flessibilità</i>	125
025	<i>Patto/clausola di flessibilità (per limitati periodi temporali) (part-time orizzontale)</i>	125
026	<i>Patto/clausola di flessibilità (per limitati periodi temporali) (part-time verticale)</i>	126
027	<i>Comunicazione di variazione collocazione (in applicazione clausola flessibile) (part-time orizzontale)</i>	127
028	<i>Comunicazione di variazione collocazione (in applicazione clausola flessibile) (part-time verticale o misto)</i>	128
029	<i>Patto/clausola di elasticità (part-time verticale o misto)</i>	129
030	<i>Patto/clausola di elasticità (per limitati periodi temporali) (part-time verticale o misto)</i>	129
031	<i>Comunicazione di variazione in aumento della prestazione di lavoro (in attuazione di clausola elastica)</i>	130
032	<i>Richiesta del lavoratore di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale</i>	131
033	<i>Richiesta di trasformazione da tempo pieno a tempo parziale per patologia oncologica</i>	132
034	<i>Richiesta di trasformazione da tempo pieno a tempo parziale per motivi di assistenza e cura</i>	133
035	<i>Richiesta del datore di lavoro di trasformazione da tempo pieno a tempo parziale</i>	134
036	<i>Accordo per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale</i>	134
037	<i>Clausola di previsione di un diritto di precedenza in caso di assunzione a tempo pieno (art. 5, comma 2)</i>	136
038	<i>Richiesta di trasformazione da tempo parziale ed esercizio del diritto di precedenza (ex art. 5, comma 2)</i>	136

039	<i>Accoglimento della domanda di trasformazione del contratto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno</i>	137
040	<i>Ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno</i>	138
041	<i>Informativa al personale di assunzioni a tempo parziale</i>	138
042	<i>Informativa al personale di assunzioni a tempo pieno</i>	139
043	<i>Informativa alle rappresentanze sindacali</i>	140
044	<i>Accordo per la riduzione (o l'aumento) della durata della prestazione di lavoro a tempo parziale</i>	140

SEZIONE B - Contratto di lavoro intermittente

Interpretazioni

	<i>Condizioni di ricorso</i>	143
	<i>Successione di contratti</i>	144
	<i>Indennità di disponibilità</i>	144
	<i>Principio di non discriminazione</i>	145
	<i>Previdenza</i>	145
	<i>Riproporzionamento del trattamento economico</i>	146

Avvertenze

1.	<i>Nozione</i>	146
2.	<i>Definizione e tipologie</i>	147
3.	<i>Casi di legittima stipulazione</i>	147
4.	<i>Divieti di utilizzo del lavoro intermittente</i>	148
5.	<i>Forma e contenuti</i>	149
6.	<i>Contratto con obbligo di rispondere alla chiamata</i>	150
7.	<i>Trattamento economico e normativo</i>	151
8.	<i>Obblighi di comunicazione e informazione</i>	151

Formule

045	<i>Contratto di lavoro intermittente con obbligo di risposta</i>	152
046	<i>Contratto di lavoro intermittente per periodi predeterminati con obbligo di risposta</i>	158
047	<i>Contratto di lavoro intermittente (anche per periodi predeterminati) senza obbligo di risposta</i>	163
048	<i>Comunicazione di chiamata al lavoro con obbligo di risposta (qualora sia prevista dal contratto la forma scritta)</i>	169
049	<i>Comunicazione di chiamata al lavoro senza obbligo di risposta (qualora sia prevista dal contratto la forma scritta)</i>	169
050	<i>Informativa alle rappresentanze sindacali</i>	170

SEZIONE C - Contratto di lavoro ripartito

Interpretazioni

	<i>Nozione e causa del contratto</i>	172
	<i>Modificazione della collocazione temporale delle prestazioni</i>	173

<i>Principio di non discriminazione</i>	174
---------------------------------------------------	-----

Avvertenze

1. Nozione	174
2. Forma e contenuto del contratto	175
3. Modifica della collocazione temporale	175
4. Sostituzioni da parte di terzi	176
5. Obbligo di solidarietà	176
6. Trattamento economico	176
7. Impedimento di entrambi i coobbligati	177
8. La risoluzione del rapporto	178

Formule

051 <i>Contratto di lavoro ripartito</i>	178
052 <i>Modificazione della collocazione temporale delle prestazioni</i>	187
053 <i>Consenso del datore di lavoro alla sostituzione dei coobbligati</i>	188
054 <i>Informativa periodica sull'orario di lavoro</i>	188
055 <i>Comunicazione di riproporzionamento retribuzione</i>	189
056 <i>Comunicazione conguaglio di fine anno</i>	189

Capitolo Quarto

CONTRATTO DI APPRENDISTATO

Interpretazioni

<i>Questioni di legittimità costituzionale</i>	192
<i>Nozione</i>	194
<i>Recesso dal contratto di apprendistato</i>	195
<i>Conseguenze inadempimento obbligo formativo</i>	196

Avvertenze

1. Nozione e tipologie	197
1.1. La disciplina transitoria: operatività del “vecchio” apprendistato	197
2. Apprendistato per l'espletamento del diritto-dovere di istruzione e formazione	198
2.1. Finalità e destinatari	198
2.2. Regolamentazione	199
2.3. Operatività	199
3. Apprendistato professionalizzante	200
3.1. Finalità e destinatari	200
3.2. Regolamentazione	200
3.3. Operatività	201
3.4. Operatività in assenza di leggi regionali	204
3.5. Regolamentazione apprendistato in caso di formazione solo aziendale	205
3.6. Apprendistato professionalizzante e pregresse esperienze lavorative	206

3.7.	Cumulo di periodi di apprendistato professionalizzante	206
3.8.	Apprendistato stagionale	206
4.	Apprendistato per l'acquisizione di un diploma o per percorsi di alta formazione	207
4.1.	Finalità e destinatari	207
4.2.	Regolamentazione	208
4.3.	Operatività	208
5.	Limiti assunzione apprendisti	209
6.	Computo apprendisti	210
7.	Piano formativo individuale	210
8.	Periodo di prova	210
9.	Recesso o prosecuzione del rapporto	211
10.	Profili retributivi	211
11.	Benefici contributivi	212
12.	Trasformazione anticipata	212
13.	Formazione e responsabilità del datore di lavoro	213

Formule

057	<i>Contratto di apprendistato per l'espletamento del diritto-dovere di istruzione e formazione</i>	214
058	<i>Piano formativo individuale</i>	218
059	<i>Contratto di apprendistato professionalizzante</i>	220
060	<i>Piano formativo individuale</i>	225
061	<i>Lettera di assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante per cicli stagionali (es. nel caso delle assunzioni nel settore del turismo)</i>	227
062	<i>Conseguimento della qualifica professionale e prosecuzione del rapporto a tempo indeterminato</i>	229
063	<i>Cessazione del rapporto di lavoro per compimento dell'apprendistato e mancata conferma in servizio (con conseguimento della qualifica)</i>	230
064	<i>Cessazione del rapporto di lavoro per compimento dell'apprendistato e mancata conferma in servizio (senza conseguimento della qualifica)</i>	230
065	<i>Contratto di apprendistato per l'acquisizione di un diploma o di un percorso di alta formazione</i>	231
066	<i>Piano formativo individuale</i>	236

Capitolo Quinto

CONTRATTO DI INSERIMENTO

Interpretazioni

<i>Nozione e causa del contratto</i>	240
------------------------------------------------	-----

Avvertenze

1. <i>Nozione e campo di applicazione</i>	243
-----------------------------------------------------	-----

2.	Condizioni, limiti e divieti	245
3.	Requisiti formali	245
4.	Durata	246
5.	Scadenza del termine	246
6.	Disciplina	247
7.	Progetto di inserimento	247
8.	Incentivi normativi e retributivi	248
9.	Incentivi contributivi	249

Formule

067	<i>Contratto di inserimento</i>	250
068	<i>Progetto di inserimento/reinserimento lavorativo</i>	254
069	<i>Proroga del contratto di inserimento/reinserimento lavorativo</i>	256
070	<i>Comunicazione di interruzione del rapporto alla scadenza del termine</i>	257
071	<i>Comunicazione di mantenimento in servizio alla scadenza del termine</i>	258

Capitolo Sesto

CONTRATTO CON I DIRIGENTI

Interpretazioni

	<i>Nozione e causa del contratto</i>	259
	<i>Qualificazione del rapporto (autonomia-subordinazione)</i>	260
	<i>Lavoro a termine</i>	260
	<i>Tempi di lavoro</i>	260
	<i>Obbligo di diligenza e fedeltà</i>	261
	<i>Cessazione del rapporto di lavoro</i>	261

Avvertenze

1.	Nozione	263
2.	Contratto a termine	263
3.	Il regolamento contrattuale	264
4.	Cessazione del rapporto di lavoro	265
5.	Patto di non concorrenza	266

Formule

072	<i>Contratto di lavoro dirigenziale</i>	266
073	<i>Proroga del contratto a tempo determinato</i>	271
074	<i>Recesso del datore di lavoro</i>	272

Capitolo Settimo
LAVORO DECENTRATO

SEZIONE A - *Lavoro a domicilio*

Interpretazioni	
<i>Nozione</i>	274
<i>Subordinazione</i>	275
<i>Qualificazione del lavoro a domicilio come autonomo o subordinato</i>	279
<i>Strumentazione, materiale e attrezzature per svolgere lavoro a domicilio</i>	282
<i>Previdenza e assistenza</i>	282
Avvertenze	284
Formule	
075 <i>Contratto di lavoro a domicilio</i>	286

SEZIONE B - *Telelavoro*

Interpretazioni	
<i>Luogo della prestazione e competenza territoriale nelle controversie di telelavoro</i>	290
<i>Divieto di concorrenza</i>	291
Avvertenze	292
Formule	
076 <i>Contratto di telelavoro</i>	293

Capitolo Ottavo
**CONTRATTO
CON I COLLABORATORI FAMILIARI**

Interpretazioni	
<i>Nozione di lavoro domestico</i>	299
<i>Disciplina applicabile</i>	300
<i>Estinzione del rapporto</i>	300
Avvertenze	
1. <i>Nozione e regolazione del lavoro domestico</i>	302
2. <i>Estinzione del rapporto di lavoro domestico</i>	303
Formule	
077 <i>Lettera di assunzione a collaboratore familiare (convivente o non convivente)</i>	303

078	<i>Lettera di assunzione del lavoratore domestico per discontinue prestazioni notturne di cura alla persona</i>	306
079	<i>Lettera di assunzione del lavoratore domestico di mera attesa nelle ore notturne</i>	309
080	<i>Lettera di recesso</i>	312
081	<i>Lettera di recesso per giusta causa</i>	313

Parte II

IL LAVORO ASSOCIATO E IL LAVORO SENZA CONTRATTO

Capitolo Primo

CONTRATTI DI LAVORO ASSOCIATO

SEZIONE A - Associazione in partecipazione con apporto di lavoro

Interpretazioni

<i>Nozione e causa del contratto</i>	317
<i>Durata</i>	318
<i>Nozione e criteri distintivi rispetto ad altre fattispecie: società di fatto</i>	318
<i>Nozione e criteri distintivi rispetto ad altre fattispecie: lavoro subordinato</i>	318
<i>Trasformazione del rapporto da lavoro subordinato ad associazione in partecipazione con apporto lavorativo</i>	320
<i>La partecipazione economica dell'associato</i>	321
<i>Criteri applicativi della disposizione anti-elusiva ex art. 86, comma 2, d.lgs. n. 276/2003</i>	322
<i>Obbligo di rendicontazione — Controllo sulla gestione dell'impresa da parte dell'associato</i>	323
<i>Infortunio sul lavoro e malattie professionali</i>	324
<i>Pluralità di associati</i>	324

Avvertenze

1. Inquadramento	325
2. Forma	325
3. Attività oggetto di associazione in partecipazione	326
4. Elementi essenziali	326
5. Durata	329
6. Pluralità di associati in partecipazione alla medesima impresa o al medesimo affare	330
7. Ulteriori aspetti rilevanti.	331

Formule

082	<i>Contratto di associazione in partecipazione con apporto di prestazione lavorativa</i>	332
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

SEZIONE B - *Lavoro in cooperativa***Interpretazioni**

<i>Prevalenza del rapporto associativo su quello lavorativo</i>	341
<i>Rapporto associativo fittizio</i>	342
<i>Trattamento economico del socio lavoratore con rapporto di lavoro subordinato.</i>	342
<i>Controversie tra cooperativa e socio lavoratore</i>	342

Avvertenze

1. Inquadramento	344
2. Certificabilità del regolamento di cooperativa e dei contratti con i soci lavoratori	349

Formule

083 <i>Regolamento interno di cooperativa (adottato ai sensi dell'art. 6, l. n. 142/2001)</i>	350
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

Capitolo Secondo

LAVORO SENZA CONTRATTOSEZIONE A - *Stage***Interpretazioni**

<i>Riparto competenze normative</i>	363
<i>Nozione e disciplina</i>	363
<i>Differenza con altre fattispecie</i>	364

Avvertenze	365
-----------------------------	-----

Formule

084 <i>Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento</i>	366
085 <i>Progetto formativo e di orientamento</i>	368
086 <i>Comunicazione di ammissione al tirocinio</i>	369

SEZIONE B - *Volontariato***Interpretazioni**

<i>Ammissibilità e presupposti</i>	371
<i>Prova.</i>	372

Avvertenze	372
-----------------------------	-----

Formule

087 <i>Volontariato</i>	374
-----------------------------------	-----

Capitolo Terzo
LAVORO ACCESSORIO

Interpretazioni

<i>Nozione e disciplina</i>	375
<i>Impresa familiare</i>	375
<i>Impresa agricola</i>	376
<i>Particolari categorie di lavoratori occasionali</i>	376
<i>Attività</i>	377

Avvertenze	377
-----------------------------	-----

Formule

088 <i>Richiesta buoni lavoro</i>	379
089 <i>Comunicazione inizio attività di lavoro accessorio</i>	380

Parte III**I CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO E
LE ESTERNALIZZAZIONI PRODUTTIVE**

Capitolo Primo

**CONTRATTO D'OPERA
E CONTRATTO D'OPERA INTELLETTUALE***SEZIONE A - Contratto d'opera***Interpretazioni**

<i>Nozione</i>	389
<i>Oggetto</i>	394
<i>Obbligo di diligenza e intimazione di adempimento</i>	395
<i>Compenso</i>	395
<i>Patti limitativi della concorrenza</i>	396
<i>Recesso</i>	396
<i>Impossibilità sopravvenuta</i>	397
<i>Prestazione di fatto con violazione di legge</i>	397

Avvertenze

1. Definizione e requisiti del contratto	398
2. La forma	402
3. Obblighi delle parti, modello organizzativo della prestazione, esatto adempimento	402
4. Il corrispettivo	403
5. Patti limitativi della concorrenza	404
6. Il recesso	404

7.	La disciplina prevenzionistica	404
8.	Registrazioni obbligatorie	405
9.	Il contratto d'opera occasionale	405

Formule

090	Contratto d'opera	407
091	Intimazione di esecuzione dell'opera	415
092	Recesso del committente	416
093	Contratto d'opera occasionale	416
094	Ricevuta per compenso da lavoro autonomo — prestazione occasionale	419

SEZIONE B - Contratto d'opera intellettuale

Interpretazioni

Nozione	421
Oggetto	423
Statuto del professionista	423
Contenuto dell'obbligazione del professionista e responsabilità	424
Compenso	425
Patti limitativi della concorrenza	426
Recesso	426
Associazioni e società tra professionisti	427

Avvertenze

1.	Nozione	428
2.	La forma	429
3.	Il corrispettivo	429
4.	Patti limitativi della concorrenza	430
5.	Il recesso	430
6.	La disciplina prevenzionistica	431

Formule

095	Contratto di consulenza	432
096	Determinazione preventiva del compenso della prestazione professionale dell'avvocato parametrato al raggiungimento dei risultati	439

Capitolo Secondo

COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE**Interpretazioni**

Nozione	444
Compenso del co.co.co.	445
Patti limitativi della concorrenza	446
Recesso	446

Avvertenze

- | | |
|--------------------------------------------------------|-----|
| 1. Nozione e disciplina | 446 |
| 2. Adempimenti ordinari a carico delle parti | 450 |
| 3. Le c.d. mini co.co.co. | 450 |

Formule

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 097 <i>Contratto di collaborazione coordinata e continuativa</i> | 453 |
| 098 <i>Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per meno di 30 giorni e con corrispettivo inferiore a 5.000 euro (c.d. mini co.co.co.)</i> | 464 |

Capitolo Terzo

LAVORO A PROGETTO**Interpretazioni**

- | | |
|--------------------------------------------------------------------|-----|
| <i>Forma del contratto</i> | 476 |
| <i>Individuazione del progetto o programma di lavoro</i> | 476 |
| <i>Le conseguenze della mancanza di un progetto</i> | 478 |
| <i>Patti limitativi della concorrenza</i> | 481 |

Avvertenze

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Nozione | 481 |
| 2. Ambito applicativo | 482 |
| 3. Forma del contratto | 482 |
| 4. Elementi caratterizzanti: progetto, programma di lavoro, fase. | 483 |
| 4.1. Durata e recesso | 485 |
| 4.2. Regolazione del coordinamento | 486 |
| 4.3. Corrispettivo | 486 |
| 5. Clausole aggiuntive: patto di esclusiva e limitazioni convenzionali alla concorrenza | 488 |
| 5.1. Ampliamento delle tutele in caso di gravidanza, malattia, infortunio e prevenzionistica | 489 |
| 6. Adempimenti ordinari a carico delle parti | 490 |
| 7. Collaborazione a progetto da parte di professionisti (iscritti o no in albi professionali) | 490 |

Formule

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 099 <i>Contratto di collaborazione coordinata e continuativa nella modalità a progetto/programma di lavoro (o fase di esso) ex artt. 61 ss., d.lgs. n. 276/2003</i> | 492 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

Capitolo Quarto

CONTRATTO DI AGENZIA**Interpretazioni**

- | | |
|--------------------------|-----|
| <i>Nozione</i> | 502 |
|--------------------------|-----|

<i>Obbligo di iscrizione ad albi e ruoli (violazione)</i>	507
<i>Forma</i>	507
<i>Esclusiva</i>	508
<i>Provvigioni</i>	509
<i>Provvigioni c.d. indirette</i>	509
<i>Obblighi delle parti</i>	510
<i>Articolazione del regolamento contrattuale</i>	512
<i>Cessazione del contratto di agenzia</i>	516
<i>Giusta causa</i>	520
<i>Riparto di competenza (rito del lavoro e rito ordinario)</i>	524
<i>Rinunce e transazioni</i>	525
<i>Contratto di agenzia internazionale</i>	525

Avvertenze

1. <i>Nozione e articolazione del regolamento contrattuale</i>	528
2. <i>Patto di non concorrenza</i>	533
3. <i>Cessazione del rapporto di agenzia</i>	534
4. <i>Segue: indennità di cessazione</i>	536
5. <i>Contratto di agenzia internazionale</i>	539

Formule

100 <i>Contratto di agenzia con esclusiva (variante: con agente monomandatario)</i>	543
101 <i>Contratto di agenzia senza vincolo di esclusiva</i>	551
102 <i>Contratto di agenzia con attribuzione del potere di rappresentanza</i>	555
103 <i>Contratto di agenzia internazionale</i>	562
104 <i>Patto di non concorrenza</i>	564
105 <i>Violazione del diritto di esclusiva con contestuale richiesta di risarcimento del danno da parte del Preponente</i>	566
106 <i>Violazione del diritto di esclusiva con contestuale richiesta di risarcimento del danno da parte dell'Agente</i>	567
107 <i>Preavviso di recesso dal contratto di agenzia a tempo indeterminato</i>	568
108 <i>Recesso per giusta causa</i>	568
109 <i>Cessazione per scadenza del termine</i>	569

Capitolo Quinto

APPALTO E TRASFERIMENTO D'AZIENDASEZIONE A - *Appalto***Interpretazioni**

<i>Nozione</i>	571
<i>Appalto e interposizione di lavoro</i>	572
<i>Segue: Differenze con altre fattispecie affini</i>	576

<i>La solidarietà nel contratto di appalto</i>	577
<i>La segmentazione degli appalti</i>	580
<i>Profili prevenzionistici</i>	581
<i>Recesso</i>	586

Avvertenze

1. Intestazione e premesse	586
2. Oggetto del contratto e organizzazione dell'appalto	587
3. Corrispettivo e rischio d'impresa	588
4. Durata	588
5. L'organizzazione della prestazione in appalto	588
6. <i>Segue</i> : I mezzi per l'esecuzione dell'appalto	589
7. Appalto endoaziendale	591
8. Responsabilità solidale	592
9. Subappalto e cessione del contratto	594
10. Consorzio e subappalto	594
11. Clausole finali	595

Formule

110 <i>Appalto di servizi</i>	596
-----------------------------------------	-----

SEZIONE B - Trasferimento d'azienda

Interpretazioni

<i>Nozione di trasferimento d'azienda</i>	618
<i>Il trasferimento d'azienda coattivo</i>	620
<i>Criteri di individuazione dei lavoratori e problema della necessità del consenso</i>	621
<i>Rilievo del consenso dei lavoratori trasferiti</i>	623
<i>Individuazione dei lavoratori da trasferire</i>	623
<i>Conservazione dei diritti</i>	624
<i>Obblighi di informazione</i>	624
<i>La responsabilità solidale tra cedente e cessionario</i>	624
<i>Trasferimento di aziende in crisi</i>	625
<i>Comunicazioni amministrative</i>	625
<i>Benefici contributivi</i>	626

Avvertenze

1. Nozione	626
2. Trasferimento di ramo d'azienda e articolazione funzionale autonoma	627
3. La continuazione dei rapporti di lavoro col cessionario e contratto collettivo applicabile	628
3.1. Possibilità di dimissioni per giusta causa in caso di sostanziale modifica delle condizioni di lavoro (art. 2112, comma 4, c.c.)	629
4. Responsabilità solidale tra cedente e cessionario	630

5.	Procedura d'informazione e consultazione sindacale.	630
6.	Trasferimento dell'azienda in crisi.	631
7.	Trasferimento d'azienda e successione nell'appalto	631
8.	Comunicazioni obbligatorie	632

Formule

111	<i>Clausola relativa alla regolazione dei rapporti di lavoro nel trasferimento d'azienda</i>	633
112	<i>Comunicazione preventiva alle organizzazioni sindacali</i>	634
113	<i>Richiesta esame congiunto ex art. 47, comma 2, l. n. 428/1990.</i>	635
114	<i>Convocazione sindacati per esame congiunto ex art. 47, comma 2, l. n. 428/1990</i>	636
115	<i>Comunicazione al lavoratore del trasferimento d'azienda/di ramo d'azienda da parte del cedente</i>	636
116	<i>Opposizione del lavoratore al trasferimento presso il cessionario.</i>	637
117	<i>Comunicazione al lavoratore del trasferimento d'azienda/di ramo d'azienda da parte del cessionario</i>	638
118	<i>Dimissioni per modifica condizioni di lavoro con il cessionario (art. 2112, comma 4, c.c.).</i>	638

Capitolo Sesto

SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO**Interpretazioni**

	<i>Nozione</i>	642
	<i>Condizioni di ricorso</i>	643
	<i>Divieti</i>	645
	<i>Forma scritta</i>	645
	<i>Sicurezza sul lavoro</i>	646
	<i>Ripartizione degli oneri contributivi e previdenziali.</i>	646
	<i>Somministrazione transnazionale.</i>	646
	<i>Certificazione.</i>	647
	<i>Somministrazione irregolare</i>	648
	<i>Somministrazione fraudolenta</i>	649
	<i>Continuità con la precedente legislazione</i>	649
	<i>Il contratto di lavoro.</i>	650

Avvertenze

1.	Nozione	651
2.	Somministrazione a termine	652
3.	Somministrazione a tempo indeterminato	654
4.	Struttura del regolamento contrattuale: ruoli e responsabilità di somministratore e utilizzatore	655
5.	Patologia	658
6.	Il contratto di lavoro in somministrazione	658

Formule

119	<i>Contratto di somministrazione a tempo determinato</i>	659
120	<i>Contratto di staff leasing</i>	672
121	<i>Contratto di somministrazione "acausale" con lavoratori assunti dall'agenzia ex art. 8, l. n. 223/1991</i>	684
122	<i>Contratto di lavoro a tempo determinato (nell'ambito di una somministrazione a termine)</i>	697
123	<i>Contratto di lavoro in somministrazione a tempo indeterminato</i>	705
124	<i>Lettera di assegnazione al lavoratore assunto con contratto a tempo indeterminato</i>	708

Capitolo Settimo

**DISTACCO E LAVORO
NEI GRUPPI DI IMPRESA****Interpretazioni**

<i>Nozione e fondamento</i>	713
<i>Condizioni di ricorso</i>	716
<i>Distacco illegittimo e somministrazione irregolare</i>	718
<i>Applicazione della direttiva 96/71/CE</i>	720
<i>Articolazione del rapporto di lavoro in distacco</i>	720
<i>Casistica</i>	723

Avvertenze

1. <i>Nozione e fondamento</i>	726
2. <i>Segue: il distacco intragruppo. Nozione e fondamento</i>	727
3. <i>Segue: l'utilizzo di lavoratori in distacco di appalti del distaccatario</i>	728
4. <i>Il consenso del lavoratore</i>	728
5. <i>La regolazione del rapporto di lavoro in distacco e la convenzione di distacco</i>	729
6. <i>Il distacco del lavoratore all'estero: in generale e nei paesi comunitari</i>	730
7. <i>Segue: nei paesi extracomunitari</i>	734

Formule

125	<i>Assegnazione in distacco</i>	734
126	<i>Lettera di assegnazione in distacco (a tempo parziale)</i>	735
127	<i>Assegnazione in distacco (con mutamento di mansioni)</i>	736
128	<i>Assegnazione in distacco all'estero</i>	737
129	<i>Convenzione di regolazione del distacco (fattispecie interna)</i>	739
130	<i>Comunicazione dei motivi della assegnazione in distacco</i>	743

Parte IV**LA CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI DI LAVORO
E DI APPALTO**

Capitolo Primo

LA CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI DI LAVORO**Interpretazioni**

<i>Coordinamento tra attività ispettiva e di vigilanza e certificazione dei contratti.</i>	747
<i>Certificazione del contratto (commerciale) di somministrazione</i>	748

Avvertenze

1. Finalità della procedura di certificazione	749
2. Ambito di applicazione	749
3. Sedi di certificazione e competenza	755
4. Procedimento di certificazione	756
5. Efficacia giuridica della certificazione e sua tenuta giudiziaria .	757
6. Certificazione e procedimenti ispettivi	758

Formule

131 <i>Provvedimento di certificazione</i>	759
132 <i>Provvedimento di rigetto</i>	762
133 <i>Verbale di audizione delle parti</i>	764
134 <i>Verbale istruttorio</i>	765
135 <i>Lettera per richiesta di integrazioni istruttorie</i>	766
136 <i>Lettera per risposta alla richiesta di integrazione istruttoria. . .</i>	767
137 <i>Istanza di tentativo obbligatorio di conciliazione (nel caso di contratto certificato)</i>	768
138 <i>Istanza di tentativo facoltativo di conciliazione (nel caso di contratto non certificato).</i>	769
139 <i>Convocazione per il tentativo obbligatorio di conciliazione . . .</i>	770
140 <i>Convocazione per il tentativo facoltativo di conciliazione . . .</i>	771
141 <i>Nomina dei Commissari per le sedute di conciliazione</i>	772
142 <i>Verbale di conciliazione</i>	772
143 <i>Verbale di mancata conciliazione</i>	774
144 <i>Verbale di mancata comparizione</i>	775

Parte V**IL DIRITTO DELLE RISORSE UMANE**

Capitolo Primo

**FIDELIZZAZIONE
E INVENZIONI DEL LAVORATORE**SEZIONE A - *Invenzioni del lavoratore***Interpretazioni**

<i>Invenzione di servizio, invenzione di azienda: caratteri distintivi</i>	779
<i>Diritto all'equo premio: natura, titolarità e presupposti</i>	780

Avvertenze

- | | | |
|----|------------------------------------|-----|
| 1. | L'invenzione di servizio | 782 |
| 2. | L'invenzione di azienda | 782 |

Formule

- | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----|
| 145 | <i>Clausola di attribuzione compenso per attività inventiva</i> | 783 |
| 146 | <i>Attribuzione del premio per invenzione industriale</i> | 783 |

SEZIONE B - *Regolazione pattizia della concorrenza durante il rapporto di lavoro***Interpretazioni**

- | | |
|-------------------------------------------------------|-----|
| <i>Obbligo di fedeltà ex art. 2105 c.c.</i> | 785 |
|-------------------------------------------------------|-----|

Avvertenze

- | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. | Ampliamento dell'obbligo di fedeltà: l'obbligo di non concorrenza. | 786 |
| 2. | Ampliamento dell'obbligo di fedeltà: l'obbligo di segreto | 786 |
| 3. | Riduzione/specificazione dell'obbligo di fedeltà | 787 |
| 4. | Pattuizione della durata dell'obbligo di non concorrenza in caso di dimissioni anticipate del lavoratore da un contratto di lavoro a tempo determinato | 787 |

Formule

- | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 147 | <i>Clausola di specificazione degli obblighi ex artt. 2105 e 2104 c.c.</i> | 788 |
| 148 | <i>Clausola di ampliamento dell'obbligo di non concorrenza</i> | 789 |
| 149 | <i>Clausola di ampliamento dell'obbligo di non concorrenza (atti preparatori)</i> | 789 |
| 150 | <i>Clausola di ampliamento dell'obbligo di non concorrenza (divieto di commercializzazione)</i> | 790 |
| 151 | <i>Clausola di ampliamento dell'obbligo di non concorrenza (atti concorrenziali di natura occasionale)</i> | 790 |
| 152 | <i>Clausola di attenuazione dell'obbligo di non concorrenza (dietro autorizzazione datoriale)</i> | 790 |
| 153 | <i>Clausola di attenuazione dell'obbligo di non concorrenza (autorizzazione ex contractu)</i> | 791 |
| 154 | <i>Clausola di ampliamento dell'obbligo di segretezza</i> | 791 |
| 155 | <i>Clausola di durata dell'obbligo di non concorrenza in caso di dimissioni anticipate del lavoratore da un contratto di lavoro a tempo determinato</i> | 792 |

SEZIONE C - *Limitazione convenzionale del recesso***Interpretazioni**

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| <i>Clausola di durata minima garantita</i> | 793 |
| <i>Prolungamento convenzionale del preavviso di recesso</i> | 795 |

Avvertenze

- | | | |
|----|----------------------------------------------------------------|-----|
| 1. | Clausola di durata minima garantita (o di stabilità). | 796 |
| 2. | Prolungamento convenzionale del preavviso di recesso | 798 |

Formule

- | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 156 | <i>Clausola di durata minima garantita (a favore del lavoratore).</i> | 801 |
| 157 | <i>Clausola di durata minima garantita (a favore del datore) . . .</i> | 801 |
| 158 | <i>Clausola di durata minima "bilaterale" garantita</i> | 802 |
| 159 | <i>Prolungamento del periodo di preavviso (a favore del lavoratore).</i> | 803 |
| 160 | <i>Prolungamento del periodo di preavviso (a favore del datore di lavoro)</i> | 803 |
| 161 | <i>Prolungamento del periodo di preavviso (clausola bilaterale) . .</i> | 804 |
| 162 | <i>Patto di prolungamento del periodo di preavviso (contestuale ad assegnazione a qualifica superiore)</i> | 805 |

SEZIONE D - *Patto di non concorrenza***Interpretazioni**

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-----|
| <i>Campo di applicazione</i> | 806 |
| <i>Il momento di stipulazione del patto</i> | 806 |
| <i>Limiti formali</i> | 807 |
| <i>Limiti di oggetto, di tempo e di luogo.</i> | 808 |
| <i>Onerosità del patto di non concorrenza</i> | 811 |
| <i>Sulla clausola penale</i> | 812 |
| <i>Il diritto di opzione e il diritto di recesso nel p.n.c.</i> | 814 |

Avvertenze

- | | | |
|----|-------------------------------|-----|
| 1. | Requisiti del p.n.c. | 816 |
| 2. | Sul corrispettivo | 816 |
| 3. | Clausole aggiuntive | 817 |

Formule

- | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| 163 | <i>Patto di non concorrenza</i> | 820 |
| 164 | <i>Clausola di non concorrenza (personale non dirigenziale) . . .</i> | 824 |

Capitolo Secondo

MANSIONISEZIONE A - *Individuazione e assegnazione delle mansioni***Interpretazioni**

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <i>Assegnazione delle mansioni ed inquadramento nella qualifica corrispondente</i> | 827 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

Avvertenze

- | | |
|-------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Individuazione delle mansioni | 831 |
| 2. Determinazione della qualifica | 831 |
| 3. Determinazione della qualifica dirigenziale | 832 |
| 4. Mansioni promiscue | 833 |
| 5. Sovrainquadramento (o qualifica convenzionale) | 833 |

Formule

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 165 Clausola di assegnazione delle mansioni nella lettera di assunzione | 834 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|

SEZIONE B - *Mutamento di mansioni (esigenze organizzative)***Interpretazioni**

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <i>Assegnazione a mansioni equivalenti e limiti allo ius variandi datoriale</i> | 835 |
| <i>Prestazioni accessorie e mansioni promiscue</i> | 837 |
| <i>Assegnazione a mansioni inferiori (illegittimità)</i> | 837 |
| <i>L'assegnazione legittima a mansioni inferiori (per esigenze aziendali)</i> | 841 |
| <i>Assegnazione a mansioni superiori</i> | 842 |
| <i>Promozioni a scelta e concorsi interni</i> | 846 |

Avvertenze

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Mutamento di mansioni (mobilità orizzontale) | 848 |
| 2. Attribuzione di mansioni inferiori (illegittimità) | 850 |
| 3. Assegnazione legittima a mansioni inferiori (per esigenze aziendali) | 851 |
| 4. Assegnazione a mansioni superiori | 852 |
| 5. Promozioni e avanzamento automatico di fonte contrattuale. | 854 |
| 6. Obblighi di comunicazione in caso di modifica dell'inquadramento | 855 |

Formule

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 166 <i>Mutamento di inquadramento a seguito del rinnovo contrattuale</i> | 856 |
| 167 <i>Assegnazione temporanea a mansioni equivalenti</i> | 856 |
| 168 <i>Assegnazione definitiva a mansioni equivalenti dettata da esigenze tecnico-organizzative</i> | 857 |
| 169 <i>Assegnazione temporanea a mansioni equivalenti per sostituzione del lavoratore con diritto alla conservazione del posto</i> | 858 |
| 170 <i>Assegnazione temporanea a mansioni superiori</i> | 859 |
| 171 <i>Comunicazione del passaggio di livello per consolidamento delle mansioni superiori</i> | 860 |
| 172 <i>Richiesta del lavoratore di passare di livello per consolidamento delle mansioni superiori</i> | 860 |
| 173 <i>Dimiego della richiesta del lavoratore in merito al passaggio di livello per consolidamento delle mansioni superiori (esclusione del profilo temporale)</i> | 861 |

174	<i>Dimiego della richiesta del lavoratore in merito al passaggio di livello per consolidamento delle mansioni superiori (esclusione dell'unicità del profilo temporale)</i>	862
175	<i>Dimiego della richiesta del lavoratore in merito al passaggio di livello per consolidamento delle mansioni superiori per assegnazione sporadica a mansioni superiori</i>	863
176	<i>Assegnazione temporanea a mansioni superiori per sostituzione del lavoratore con diritto alla conservazione del posto di lavoro.</i>	863
177	<i>Clausola di demansionamento nell'ambito della comunicazione di inizio della procedura di mobilità</i>	864
178	<i>Assegnazione a mansioni inferiori nell'ambito della procedura di mobilità</i>	864
179	<i>Attribuzione a mansioni inferiori per evitare il licenziamento per giustificato motivo oggettivo</i>	865
180	<i>Comunicazione al lavoratore del passaggio di qualifica da operaio a impiegato</i>	866
181	<i>Comunicazione al lavoratore del passaggio di qualifica da impiegato a dirigente</i>	867
182	<i>Mutamento di mansione a seguito di promozione per selezione</i>	867
183	<i>Mutamento di mansione a seguito di promozione per concorso interno</i>	868

SEZIONE C - Mutamento di mansioni (condizioni soggettive del lavoratore)

Interpretazioni

<i>Inidoneità sopravvenuta</i>	871
<i>Stato di gravidanza</i>	872

Avvertenze

1. <i>Variazione delle mansioni per motivi personali del lavoratore.</i>	874
2. <i>Sopravvenuta inidoneità psico-fisica alla mansione</i>	874
3. <i>Invidoneità sopravvenuta per infortunio sul lavoro</i>	875
4. <i>Inidoneità alla mansione specifica (lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria)</i>	876
5. <i>Inidoneità alla mansione in orario notturno</i>	876
6. <i>Lavoratrici madri</i>	876

Formule

184	<i>Richiesta del lavoratore di mutamento delle mansioni</i>	877
185	<i>Richiesta del lavoratore di mutamento delle mansioni (anche inferiori) per motivi extralavorativi</i>	877
186	<i>Richiesta del lavoratore di mutamento delle mansioni per invalidità sopraggiunta in costanza di rapporto di lavoro</i>	878
187	<i>Richiesta del lavoratore di mutamento delle mansioni per aggravamento delle condizioni di salute.</i>	878
188	<i>Accettazione della richiesta del lavoratore di essere assegnato ad altre mansioni compatibili con il proprio stato di salute</i>	879

189	<i>Assegnazione a mansioni differenti a seguito dell'accertamento dell'avvenuta incompatibilità psico-fisica del lavoratore</i>	880
190	<i>Richiesta della lavoratrice di mutamento di mansioni per incompatibilità con lo stato di gravidanza.</i>	881
191	<i>Assegnazione della lavoratrice a mansioni compatibili con lo stato di gravidanza.</i>	881

Capitolo Terzo

LUOGO DI LAVORO E SUO MUTAMENTO

Interpretazioni

<i>La nozione di trasferimento</i>	883
<i>Trasferta e trasferimento: criteri distintivi delle fattispecie</i>	884
<i>I requisiti sostanziali e formali dell'atto di trasferimento</i>	886
<i>Il controllo giurisdizionale</i>	888
<i>L'onere probatorio</i>	889
<i>L'illegittimità del trasferimento</i>	890
<i>I limiti legali al trasferimento</i>	891

Avvertenze

1. Considerazioni introduttive	893
2. Pluralità del luogo di lavoro.	894
3. Trasferimento del lavoratore	895
3.1. Requisiti di legittimità	895
3.2. Regolamentazione convenzionale del potere datoriale di modificare il luogo di lavoro.	896
3.3. Comunicazione del trasferimento e dei motivi giustificativi	897
3.4. Contestazione del lavoratore al trasferimento illegittimo.	897
3.5. Disciplina del trasferimento per casi particolari	898
3.5.1. Trasferimento del dirigente sindacale	898
3.5.2. Trasferimento di lavoratori disabili o assistenti disabili	898
3.5.3. Trasferimento della lavoratrice madre	899
3.6. Trasferimento per incompatibilità aziendale	899
3.7. Trasferimento collettivo	900
4. Invio in trasferta e trasferimento temporaneo.	900
4.1. Comunicazione Inail	901
5. Invio in missione all'estero	902

Formule

192	<i>Clausola di impegno a svolgere la prestazione in luogo sempre variabile</i>	902
193	<i>Individuazione di pluralità determinata di luoghi di lavoro</i>	902
194	<i>Clausola di immutabilità del luogo di lavoro.</i>	903
195	<i>Clausola di disponibilità del lavoratore ad essere trasferito</i>	903

196	<i>Comunicazione al lavoratore del trasferimento presso altra sede di lavoro</i>	904
197	<i>Comunicazione di trasferimento temporaneo</i>	905
198	<i>Richiesta delle ragioni giustificatrici del trasferimento</i>	906
199	<i>Comunicazione delle ragioni giustificatrici del trasferimento</i> . .	906
200	<i>Lettera di contestazione del trasferimento</i>	907
201	<i>Comunicazione di trasferimento del dirigente sindacale</i>	907
202	<i>Richiesta di trasferimento del disabile o del suo assistente</i>	908
203	<i>Trasferimento consensuale del disabile o del suo assistente</i>	908
204	<i>Clausola di impegno del lavoratore a effettuare trasferte</i>	909
205	<i>Comunicazione al lavoratore di invio in trasferta</i>	910
206	<i>Comunicazione di invio in missione all'estero</i>	910

Capitolo Quarto

ARTICOLAZIONE DEI TEMPI DI LAVORO, ORARIO, SOSPENSIONE DEL LAVORO, CONGEDI

SEZIONE A - Orario di lavoro — organizzazione

Interpretazioni

<i>Variatione unilaterale dell'orario di lavoro</i>	913
<i>Distribuzione dell'orario di lavoro</i>	913
<i>Controllo del rispetto dell'organizzazione dell'orario di lavoro</i>	914

Avvertenze

1. Clausola di precisazione dell'orario e affissione dell'orario di lavoro	914
2. Comunicazione al lavoratore per confermare la variazione dell'orario di lavoro.	915
3. Comunicazione di variazione dell'orario di lavoro su richiesta del lavoratore	916
4. Comunicazione ai lavoratori delle modalità di utilizzo del <i>flexi-time</i>	916
5. Comunicazione ai lavoratori per l'introduzione in azienda dell'orario flessibile	917
6. Comunicazione di adozione di sistemi di rilevazione delle presenze.	917
7. Comunicazione di trasferimento del lavoratore dal turno notturno a quello diurno.	917
8. Richiesta al lavoratore mobile del numero di ore prestate presso altro datore di lavoro.	918

Formule

207	<i>Clausola di precisazione dell'orario</i>	919
208	<i>Affissione dell'orario di lavoro</i>	920

209	<i>Comunicazione al lavoratore per confermare la variazione dell'orario di lavoro</i>	920
210	<i>Comunicazione di variazione dell'orario di lavoro su richiesta del lavoratore</i>	921
211	<i>Comunicazione ai lavoratori sulle modalità di utilizzo del flexi-time</i>	921
212	<i>Comunicazione ai lavoratori per l'introduzione in azienda dell'orario flessibile</i>	922
213	<i>Comunicazione di adozione di sistemi di rilevazione delle presenze</i>	923
214	<i>Comunicazione di trasferimento del lavoratore dal turno notturno a quello diurno</i>	923
215	<i>Richiesta al lavoratore mobile del numero di ore prestate presso altro datore di lavoro</i>	924

SEZIONE B - Straordinario

Interpretazioni

<i>Qualificazione</i>	925
<i>Retribuzione</i>	925
<i>Onere della prova</i>	926
<i>Lavoro discontinuo</i>	926
<i>Garanzie ex art. 36 Cost.</i>	926
<i>Prescrizione</i>	926

Avvertenze

1. Clausola di impegno del lavoratore a prestare lavoro straordinario	927
2. Comunicazione dell'azienda al lavoratore circa le modalità di esecuzione del lavoro straordinario	927
3. Lettera al lavoratore per chiedere prestazioni di lavoro straordinario e autorizzazione allo straordinario/autorizzazione a effettuare lo straordinario con riposo compensativo	928
4. Comunicazione al lavoratore della assegnazione di una indennità forfetaria mensile per le prestazioni di lavoro straordinario.	928

Formule

216 <i>Clausola di impegno del lavoratore a prestare lavoro straordinario</i>	929
217 <i>Comunicazione dell'azienda al lavoratore circa le modalità di esecuzione del lavoro straordinario</i>	929
218 <i>Lettera al lavoratore per chiedere prestazioni di lavoro straordinario</i>	930
219 <i>Autorizzazione allo straordinario/autorizzazione a effettuare lo straordinario con riposo compensativo</i>	930
220 <i>Comunicazione al lavoratore della assegnazione di una indennità forfetaria mensile per le prestazioni di lavoro straordinario.</i>	931

SEZIONE C - *Reperibilità***Interpretazioni**

Requisiti del contratto di lavoro subordinato 932

Avvertenze 932

Formule

221 *Clausola di reperibilità* 933

SEZIONE D - *Ferie***Interpretazioni**

Irrinunciabilità 934

Natura del diritto 934

Retribuzione 934

Interruzione per intervenuta malattia 935

Indennità sostitutiva 935

Ferie e cassa integrazione 936

Dirigenti 936

Avvertenze

1. Comunicazione dell'azienda al singolo dipendente della situazione individuale delle ferie 937

2. Predisposizione e comunicazione del piano ferie annuale 937

3. Comunicazione del periodo di chiusura aziendale per ferie 938

Formule

222 *Comunicazione dell'azienda al singolo dipendente della situazione individuale delle ferie* 938

223 *Predisposizione del piano ferie annuale* 939

224 *Comunicazione del piano ferie annuale* 939

225 *Comunicazione del periodo di chiusura aziendale per ferie* 940

SEZIONE E - *Malattia***Interpretazioni**

Periodo di comporta 941

Accertamenti sanitari 942

Violazione dell'obbligo di reperibilità 942

Patologia tubercolare 943

Sostituzione con le ferie 943

Avvertenze

1. Lettera di contestazione del certificato medico 944

2. Lettera di autorizzazione allo slittamento del periodo feriale a seguito di insorgenza di malattia 944

3. Invito a prendere servizio al termine di malattia insorta nel periodo feriale 945

Formule

- 226 Lettera di contestazione del certificato medico 945
 227 Lettera di autorizzazione allo slittamento del periodo feriale a seguito di insorgenza di malattia 946
 228 Invito a prendere servizio al termine di malattia insorta nel periodo feriale 946

SEZIONE F - *Congedi e permessi*

Interpretazioni

- Diritti sindacali* 948
Congedo matrimoniale. 949
Permessi studio. 949
Attività elettorali. 950
Donatori di sangue 950
Tossicodipendenti 950
Portatori di handicap 950
Congedo per lutto del familiare 951
Congedi e permessi per gravi motivi familiari 951
Servizio militare 952

Avvertenze

1. Lettera di concessione di permesso retribuito 952
 2. Lettera di concessione di permesso non retribuito 953
 3. Lettera di rifiuto di concessione del permesso. 953
 4. Lettera di concessione di permesso retribuito per motivi di studio 954
 5. Lettera di richiesta di certificato di iscrizione a corso di studi 954
 6. Lettera di concessione di congedo per la formazione 954
 7. Lettera di concessione di congedo per la formazione continua. 955
 8. Lettera di presa d'atto di nomina all'esercizio delle funzioni elettorali (riconoscimento permessi per motivi elettorali) 956
 9. Lettera di concessione di permesso retribuito per lo svolgimento di funzioni pubbliche 956
 10. Lettera di autorizzazione a fruire dei permessi retribuiti per lutto o grave infermità di un parente o del coniuge 957
 11. Lettera di congedo non retribuito per la cura di familiare del lavoratore. 958
 12. Lettera di autorizzazione a fruire di permessi retribuiti per la cura di familiare disabile del lavoratore. 958
 13. Lettera di autorizzazione a fruire di permessi orari al genitore di portatore di handicap 959
 14. Lettera di concessione di permessi al lavoratore portatore di handicap *ex art. 33, l. n. 104/1992* 960

15.	Lettera di concessione di congedo straordinario retribuito per cura del familiare disabile	960
16.	Comunicazione di fruizione di periodo di ferie in previsione di un intervento di cassa integrazione	961
17.	Lettera di comunicazione della sospensione dal lavoro per intervento della cassa integrazione	961
18.	Lettera di concessione di un periodo di aspettativa non retribuita	961
19.	Lettera di rifiuto di concessione di aspettativa non retribuita	962
20.	Comunicazione di fruizione di aspettativa per carica pubblica elettiva	962
21.	Comunicazione di concessione di aspettativa contrattuale post-malattia	963
22.	Lettera di concessione di congedo straordinario per cure	963
23.	Lettera di concessione di congedo per tossicodipendenti	963
24.	Lettera di concessione del congedo matrimoniale	964
25.	Lettera di dichiarazione del lavoratore di avvenuta donazione del sangue (lettera di riconoscimento al lavoratore di permesso per donazione del sangue)	964
26.	Lettera di riconoscimento di permesso per attività di volontariato	965
27.	Lettera di presa d'atto di richiamo alle armi (lettera di sospensione del rapporto di lavoro per assolvimento degli obblighi militari)	966

Formule

229	<i>Lettera di concessione di permesso retribuito</i>	966
230	<i>Lettera di concessione di permesso non retribuito</i>	967
231	<i>Lettera di rifiuto di concessione del permesso</i>	967
232	<i>Lettera di concessione di permesso retribuito per motivi di studio</i>	968
233	<i>Lettera di richiesta di certificato di iscrizione a corso di studi</i>	968
234	<i>Lettera di concessione di congedo per la formazione</i>	969
235	<i>Lettera di concessione di congedo per la formazione continua</i>	970
236	<i>Lettera di presa d'atto di nomina all'esercizio delle funzioni elettorali (riconoscimento permessi per motivi elettorali)</i>	970
237	<i>Lettera di concessione di permesso retribuito per lo svolgimento di funzioni pubbliche</i>	971
238	<i>Lettera di autorizzazione a fruire dei permessi retribuiti per tutto o grave infermità di un parente o del coniuge</i>	972
239	<i>Lettera di concessione di congedo non retribuito per la cura di familiare del lavoratore</i>	972
240	<i>Lettera di autorizzazione a fruire di permessi retribuiti per la cura di familiare disabile del lavoratore</i>	973
241	<i>Lettera di autorizzazione a fruire di permessi orari al genitore di portatore di handicap</i>	973
242	<i>Lettera di concessione di permessi al lavoratore portatore di handicap</i>	974

243	<i>Lettera di concessione di congedo straordinario retribuito per cura del familiare disabile</i>	975
244	<i>Comunicazione di fruizione di periodo di ferie in previsione di un intervento di cassa integrazione</i>	976
245	<i>Comunicazione della sospensione dal lavoro per intervento della cassa integrazione</i>	976
246	<i>Lettera di concessione di un periodo di aspettativa non retribuita.</i>	977
247	<i>Lettera di rifiuto di concessione di aspettativa non retribuita . .</i>	977
248	<i>Comunicazione delle modalità di fruizione di aspettativa per carica pubblica elettiva.</i>	978
249	<i>Comunicazione di concessione di aspettativa contrattuale post-malattia</i>	978
250	<i>Lettera di concessione di congedo straordinario per cure</i>	979
251	<i>Lettera di concessione di congedo per i tossicodipendenti</i>	980
252	<i>Lettera di concessione del congedo matrimoniale</i>	981
253	<i>Lettera di riconoscimento al lavoratore del permesso per donazione del sangue</i>	981
254	<i>Lettera di riconoscimento del permesso per lo svolgimento di attività di volontariato</i>	982
255	<i>Lettera di presa d'atto di richiamo alle armi (lettera di sospensione del rapporto di lavoro per assolvimento degli obblighi militari)</i>	982

SEZIONE G - Maternità e paternità

Interpretazioni

<i>Congedo di maternità</i>	985
<i>Congedo di paternità</i>	986

Avvertenze

1.	Lettera di presa d'atto della astensione dal lavoro per maternità/ricevuta del certificato di gravidanza	986
2.	Lettera di presa d'atto della astensione anticipata dal lavoro per maternità	987
3.	Lettera di presa d'atto di opzione di flessibilità dell'astensione obbligatoria del lavoro per gravidanza	987
4.	Lettera di ricevuta di certificato di nascita o di certificato di assistenza al parto	987
5.	Lettera di presa d'atto di fruizione di congedo parentale	988
6.	Lettera di concessione dei riposi giornalieri/richiesta relativa alla precisazione delle modalità di fruizione dei riposi giornalieri.	988
7.	Lettera di concessione di permesso per malattia del figlio minore di otto anni.	989
8.	Lettera di concessione di un periodo di astensione dal lavoro per assistenza di bambino portatore di handicap	989

Formule

256	<i>Presa d'atto della astensione dal lavoro per maternità/ricevuta del certificato di gravidanza</i>	990
257	<i>Presa d'atto della astensione anticipata dal lavoro per maternità.</i>	990
258	<i>Presa d'atto di opzione di flessibilità dell'astensione obbligatoria del lavoro per gravidanza</i>	991
259	<i>Ricevuta di certificato di nascita o di certificato di assistenza al parto</i>	991
260	<i>Preso d'atto di fruizione di congedo parentale</i>	992
261	<i>Concessione dei riposi giornalieri/richiesta relativa alla precisazione delle modalità di fruizione dei riposi giornalieri</i>	992
262	<i>Lettera di concessione di permesso per malattia del figlio minore di otto anni</i>	993
263	<i>Lettera di concessione di un periodo di astensione dal lavoro per assistenza di bambino portatore di handicap</i>	994

SEZIONE H - Cure termali

Interpretazioni

<i>Presupposti</i>	995
<i>Cure termali e periodo di ferie</i>	995
<i>Tutela processuale</i>	996

Avvertenze	997
-----------------------------	-----

Formule

264	<i>Lettera di concessione di congedo per cure termali</i>	997
-----	---------------------------------------------------------------------	-----

Capitolo Quinto

RETRIBUZIONE

SEZIONE A - Retribuzione ed emolumenti in generale

Interpretazioni

<i>Criteri generali di determinazione della retribuzione</i>	999
<i>Mensilità aggiuntive</i>	1002
<i>Assenza ingiustificata o non documentata e perdita della retribuzione</i>	1003

Avvertenze

1.	Determinazione della retribuzione.	1004
2.	Mensilità aggiuntive	1006
3.	Trattenute per assenze non documentate o non giustificate	1006
4.	Trattenute per risarcimento del danno e cauzione	1007
5.	Sollecito per mancato pagamento dell'intera retribuzione	1007

Formule

265	<i>Comunicazione riepilogativa del trattamento retributivo</i>	1008
266	<i>Comunicazione del trattamento retributivo (per le imprese non iscritte ad alcuna associazione)</i>	1008
267	<i>Ricevuta di pagamento della retribuzione</i>	1009
268	<i>Comunicazione di trattenuta retributiva per assenza non documentata</i>	1010
269	<i>Restituzione della trattenuta sulla retribuzione (per assenza non documentata/non giustificata)</i>	1010
270	<i>Comunicazione di trattenuta per risarcimento danni</i>	1011
271	<i>Richiesta di cauzione</i>	1011
272	<i>Sollecito di pagamento di differenze retributive</i>	1012
273	<i>Rifiuto di riconoscimento di differenze retributive</i>	1013

SEZIONE B - *Indennità e altri emolumenti***Interpretazioni**

	<i>Indennità sostitutiva delle ferie</i>	1014
	<i>Indennità di mensa</i>	1016
	<i>Indennità di trasferta e rimborsi spese a dipendenti e collaboratori</i>	1016
	<i>Indennità estero</i>	1017
	<i>Indennità di reperibilità</i>	1018
	<i>Indennità di cassa o maneggio denaro</i>	1019
	<i>Revoca indennità connesse a precedenti mansioni</i>	1020

Avvertenze

1.	Considerazioni generali	1022
2.	Indennità sostitutive	1023
3.	Indennità modali	1024
4.	Indennità di trasferta/trasferimento	1025
5.	Attribuzione di indennità connesse a nuove mansioni/Revoca indennità connesse a precedenti mansioni	1026

Formule

274	<i>Liquidazione di ferie non assegnate per esigenze aziendali . . .</i>	1027
275	<i>Liquidazione di ferie non assegnate per mancata richiesta . . .</i>	1028
276	<i>Liquidazione dei riposi annui non assegnati per esigenze aziendali</i>	1028
277	<i>Liquidazione dei riposi annui non assegnati per mancata richiesta</i>	1029
278	<i>Corresponsione indennità sostitutiva di mensa</i>	1030
279	<i>Revoca indennità di mensa per passaggio dal full-time al part-time</i>	1030
280	<i>Lettera di incarico per trasferte fuori dal comune sede di lavoro.</i>	1031
281	<i>Richiesta di rimborso per spese di trasferta</i>	1032
282	<i>Corresponsione indennità chilometrica di percorrenza</i>	1033

283	<i>Clausola di esclusione dell'indennità di missione per il lavoratore trasferista</i>	1034
284	<i>Attribuzione indennità di reperibilità</i>	1035
285	<i>Concessione di indennità di cassa o maneggio denaro</i>	1035
286	<i>Concessione di indennità (di rischio/disagio/di funzione) connesse a nuove mansioni</i>	1036
287	<i>Revoca delle indennità connesse a precedenti mansioni</i>	1037

SEZIONE C - Superminimi

Interpretazioni

<i>Superminimi</i>	1038
<i>Superminimi assorbibili e non assorbibili</i>	1038
<i>Riduzione, modifica e rinuncia dei superminimi</i>	1040

Avvertenze

1. <i>Attribuzione superminimi</i>	1041
2. <i>Superminimi assorbibili e non assorbibili</i>	1042
3. <i>Riduzione/azzeramento del superminimo</i>	1043

Formule

288	<i>Specificazione del carattere assorbibile (o non) di eventuali futuri superminimi</i>	1044
289	<i>Comunicazione al lavoratore della assegnazione del superminimo individuale (non assorbibile)</i>	1044
290	<i>Comunicazione al lavoratore della assegnazione del superminimo individuale (assorbibile)</i>	1045
291	<i>Richiesta di aumento di stipendio</i>	1046
292	<i>Dimiego a richiesta di aumento</i>	1047
293	<i>Comunicazione al lavoratore di assegnazione di superminimo collettivo</i>	1047
294	<i>Riduzione/azzeramento del superminimo individuale</i>	1048

SEZIONE D - Aumenti per rinnovo Ccnl, scatti di anzianità e promozioni

Interpretazioni

<i>Aumento retributivo per rinnovo del contratto collettivo</i>	1049
<i>Scatti di anzianità</i>	1050
<i>Passaggi di livello</i>	1051

Avvertenze

1. <i>Comunicazione di aumento retributivo per rinnovo contratto collettivo</i>	1051
2. <i>Aumenti periodici di anzianità</i>	1052
3. <i>Passaggi di livello</i>	1053

Formule

295	<i>Comunicazione al personale dipendente sui nuovi minimi previsti nel rinnovo Ccnl</i>	1054
296	<i>Comunicazione di aumento retributivo per rinnovo Ccnl (con assorbimento superminimo)</i>	1055
297	<i>Passaggio di qualifica in seguito a rinnovo del Ccnl</i>	1056
298	<i>Riconoscimento della maturazione dello scatto di anzianità e ricalcolo degli scatti maturati (laddove previsto dal Ccnl)</i>	1056
299	<i>Maturazione dello scatto di anzianità</i>	1057
300	<i>Passaggio di livello con ricalcolo degli scatti maturati (laddove previsto dal Ccnl)</i>	1057
301	<i>Passaggio di livello e superminimo</i>	1058
302	<i>Passaggio di livello e assorbimento del superminimo</i>	1059
303	<i>Passaggio di livello senza assorbimento del superminimo</i>	1060

SEZIONE E - *Compenso per lavoro straordinario***Interpretazioni**

	<i>Retribuzione per lavoro straordinario</i>	1061
	<i>Prescrizione dei compensi</i>	1062
	<i>L'accertamento giudiziale</i>	1062
	<i>Il riposo compensativo</i>	1063
	<i>Concessione di compenso forfetario per lavoro straordinario</i>	1063
	<i>Trasformazione della funzione del compenso forfetario</i>	1064
	<i>Patto di conglobamento dello straordinario</i>	1064
	<i>Computabilità dello straordinario nel tfr</i>	1065

Avvertenze

1.	<i>Compenso per lavoro straordinario</i>	1065
2.	<i>Richiesta di riposo compensativo</i>	1066
3.	<i>Compenso forfetario per lavoro straordinario</i>	1066
4.	<i>Trasformazione della funzione del compenso forfetario</i>	1066
5.	<i>Compenso per prestazioni eccedenti l'orario normale (per i lavoratori di cui all'art. 17, comma 5, d.lgs. 8 aprile 2003, n. 66)</i>	1067
6.	<i>Patto di conglobamento</i>	1067

Formule

304	<i>Richiesta di pagamento</i>	1068
305	<i>Richiesta di riposo compensativo (alternativa alla maggioranza)</i>	1068
306	<i>Concessione di compenso forfetario per lavoro straordinario</i>	1069
307	<i>Comunicazione circa la trasformazione della funzione del compenso forfetario</i>	1069
308	<i>Compenso per prestazioni eccedenti l'orario normale (per i lavoratori di cui all'art. 17, comma 5, d.lgs. 8 aprile 2003, n. 66)</i>	1070
309	<i>Patto di conglobamento dello straordinario</i>	1071

SEZIONE F - *Premi e incentivi***Interpretazioni**

<i>Partecipazione agli utili</i>	1072
<i>Retribuzione tramite provvigione</i>	1073
<i>Sistemi retributivi incentivanti: premi, gratificazioni, erogazioni una tantum</i>	1073

Avvertenze

1. Clausola di assegnazione partecipazione agli utili (e ad altri indicatori di redditività)	1076
2. Clausola di attribuzione di un elemento provvisionale.	1077
3. Clausola di attribuzione di premio annuale	1078
4. Clausola per l'assegnazione di un premio incentivo sul raggiungimento di budget di vendita prefissati	1078
5. Clausola per l'assegnazione di un premio <i>una tantum</i> — Attribuzione di gratificazione	1078
6. Attribuzione del premio di fedeltà	1079

Formule

310 Clausola di assegnazione di parte della retribuzione mediante partecipazione agli utili	1079
311 Clausola di assegnazione di cointeressenza sul fatturato.	1080
312 Clausola di attribuzione di una provvigione	1081
313 Attribuzione di premio annuale	1081
314 Attribuzione di premio annuale con liquidazione mensile	1082
315 Clausola per l'assegnazione di un premio incentivo sul raggiungimento di budget di vendita prefissati	1083
316 Clausola per l'assegnazione di un premio <i>una tantum</i>	1084
317 Attribuzione di gratificazione	1085
318 Attribuzione del premio di fedeltà	1085

SEZIONE G - *Benefits***Interpretazioni**

<i>Benefits</i>	1088
<i>Stock options</i>	1094

Avvertenze

1. Concessione auto aziendale	1095
2. Concessione alloggio	1097
3. Concessione di telefono cellulare per uso promiscuo	1098
4. Istituzione servizio di mensa aziendale	1098
5. Istituzione servizio <i>ticket restaurant</i>	1099
6. Istituzione servizio <i>ticket</i> di trasporto	1100
7. Istituzione servizio <i>clean way</i>	1100
8. Comunicazione di attribuzione di <i>stock options</i>	1101

Formule

319	<i>Concessione auto aziendale per esclusivo adempimento delle mansioni</i>	1102
320	<i>Concessione auto aziendale per uso promiscuo (con o senza addebito)</i>	1103
321	<i>Concessione auto aziendale per esclusivo uso personale del dipendente (con o senza addebito)</i>	1104
322	<i>Autorizzazione a servirsi di auto propria per adempimento mansioni</i>	1104
323	<i>Concessione alloggio di servizio</i>	1105
324	<i>Concessione alloggio non strumentale allo svolgimento di attività lavorativa (comodato)</i>	1107
325	<i>Fidejussione aziendale per contratto di locazione del dipendente</i> .	1108
326	<i>Attribuzione del telefono cellulare per uso promiscuo</i>	1110
327	<i>Comunicazione di istituzione del servizio di mensa aziendale</i> . .	1111
328	<i>Comunicazione di istituzione del servizio ticket restaurant</i> . .	1111
329	<i>Comunicazione di istituzione del servizio ticket di trasporto</i> . .	1112
330	<i>Comunicazione di istituzione del servizio clean way</i>	1112
331	<i>Comunicazione di attribuzione di stock options</i>	1113

SEZIONE H - Cessione e pignoramento della retribuzione, prestito ai dipendenti e anticipazioni retributive

Interpretazioni

<i>Cessione del credito alla retribuzione</i>	1114
<i>Cessione del tfr e di altre indennità di fine rapporto</i>	1115
<i>Limiti di impignorabilità</i>	1116
<i>Sui limiti alla restituzione del prestito mediante compensazione con la retribuzione</i>	1117

Avvertenze

1.	Cessione della retribuzione	1118
1.1.	Cessione del credito alla retribuzione	1118
1.2.	Cessione del tfr e di altre indennità di fine rapporto . . .	1121
1.3.	Gestione dei versamenti alla società finanziaria	1124
1.4.	Aspetti procedurali/Comunicazioni tra datore di lavoro e società finanziaria	1126
2.	Pignoramento	1128
2.1.	Pignoramento presso il datore di lavoro (terzo pignora- to)	1128
3.	Prestito ai dipendenti e anticipazione della retribuzione	1130
3.1.	Prestito ai dipendenti	1130
3.2.	Anticipazione della retribuzione	1132

Formule

332	<i>Clausola di non cedibilità del credito</i>	1133
-----	---------------------------------------------------------	------

333	<i>Patto di incedibilità del credito alla retribuzione (accordo successivo all'assunzione)</i>	1134
334	<i>Comunicazione aziendale relativa alle spese di gestione delle pratiche di cessione della retribuzione</i>	1135
335	<i>Dichiarazione di avvenuta erogazione del finanziamento e presa d'atto delle spese di gestione</i>	1136
336	<i>Rifiuto di delegazione di pagamento</i>	1137
337	<i>Accettazione di delega di pagamento</i>	1138
338	<i>Richiesta del dipendente del certificato di stipendio</i>	1138
339	<i>Comunicazione alla società finanziaria in luogo del certificato di stipendio</i>	1139
340	<i>Comunicazione alla società finanziaria riguardo alla riduzione (temporanea) di retribuzione di oltre un terzo del suo ammontare</i> .	1140
341	<i>Comunicazione alla società finanziaria riguardo alla riduzione di retribuzione di oltre un terzo del suo ammontare, a seguito di trasformazione da tempo pieno a tempo parziale</i>	1141
342	<i>Comunicazione al lavoratore riguardo alla trattenuta sulle indennità (malattia/maternità) anticipate dal datore di lavoro</i> . .	1141
343	<i>Comunicazione alla società finanziaria in luogo dell'“atto di benessere”</i>	1142
344	<i>Comunicazione alla società finanziaria in luogo dell'“atto di benessere” e contestuale comunicazione di modifica delle modalità di erogazione (rispetto a quanto previsto nel contratto di finanziamento)</i>	1143
345	<i>Comunicazione alla società finanziaria nell'ipotesi in cui sia in corso un'altra cessione</i>	1144
346	<i>Comunicazione alla società finanziaria nel caso di notifica di nuova cessione stipulata per estinguere la precedente</i>	1145
347	<i>Comunicazione alla società finanziaria in caso di risoluzione del rapporto di lavoro</i>	1146
348	<i>Comunicazione all'istituto previdenziale in caso di cessazione del rapporto per pensionamento</i>	1147
349	<i>Trattenuta sulla retribuzione per pignoramento</i>	1147
350	<i>Richiesta di prestito</i>	1148
351	<i>Lettera per concessione prestito a dipendenti</i>	1148
352	<i>Ricevuta di prestito dall'azienda</i>	1149
353	<i>Dimiego di concessione prestito</i>	1150
354	<i>Comunicazione aziendale relativa agli acconti sulla retribuzione</i>	1150
355	<i>Modulo per richiesta anticipo stipendio</i>	1151
356	<i>Concessione anticipo sulla retribuzione</i>	1151
357	<i>Concessione anticipo tredicesima</i>	1152
358	<i>Ricevuta di acconto sulla retribuzione</i>	1153

Capitolo Sesto

ESERCIZIO DEL POTERE DISCIPLINARE***Interpretazioni***

<i>Potere disciplinare e fondamento contrattuale</i>	1155
<i>Requisiti per l'esercizio del potere disciplinare</i>	1156
<i>L'adozione del provvedimento disciplinare</i>	1165
<i>L'impugnazione della sanzione</i>	1167

Avvertenze

1. Il codice disciplinare	1168
2. La contestazione disciplinare	1170
2.1. Contestazione di infrazione disciplinare con contestuale sospensione cautelare	1173
3. Diritto di difesa del lavoratore	1173
4. I provvedimenti sanzionatori	1175
5. Atti successivi alle sanzioni disciplinari	1177

Formule

359 <i>Comunicazione affissione codice disciplinare</i>	1178
360 <i>Dichiarazione di constatazione affissione codice disciplinare</i>	1178
361 <i>Contestazione di infrazione disciplinare</i>	1179
362 <i>Contestazione di scarso rendimento</i>	1180
363 <i>Contestazione della infrazione della normativa sul fumo</i>	1180
364 <i>Lettera di contestazione di assenza ingiustificata</i>	1181
365 <i>Contestazione di assenza alla visita domiciliare di controllo</i>	1182
366 <i>Contestazione di responsabilità a seguito di danno causato all'azienda</i>	1183
367 <i>Contestazione di infrazione disciplinare con recidiva</i>	1183
368 <i>Contestazione di infrazione disciplinare con contestuale sospen- sione cautelare</i>	1184
369 <i>Processo verbale di giustificazioni orali</i>	1185
370 <i>Processo verbale di giustificazioni scritte del lavoratore</i>	1186
371 <i>Accettazione di giustificazioni</i>	1187
372 <i>Accoglimento parziale della impugnazione e modificazione sanzione</i>	1187
373 <i>Comunicazione delle modalità di applicazione del provvedimento disciplinare della multa</i>	1188
374 <i>Applicazione sanzione della trattenuta retribuzione per assenze</i>	1189
375 <i>Deliberazione del provvedimento disciplinare</i>	1189
376 <i>Esecuzione della sanzione</i>	1190
377 <i>Irrogazione del provvedimento disciplinare della sospensione</i>	1190
378 <i>Lettera di irrogazione del provvedimento disciplinare del rimpro- vero scritto</i>	1191
379 <i>Irrogazione del provvedimento disciplinare della multa</i>	1192
380 <i>Irrogazione della sanzione e richiesta di risarcimento del danno causato all'azienda</i>	1193
381 <i>Irrogazione della sanzione dell'ammonizione scritta</i>	1194

382	<i>Irrogazione della sanzione della multa</i>	1195
383	<i>Revoca sanzione</i>	1195

Capitolo Settimo
DIRITTI SINDACALI

SEZIONE A - *Costituzione della RSA*

Interpretazioni

	<i>Elementi costitutivi RSA</i>	1197
	<i>La rappresentatività</i>	1200
	<i>RSU</i>	1202

Avvertenze

1.	Comunicazione all'azienda in merito alla intervenuta costituzione della RSA e nominativi dei lavoratori appartenenti. . . .	1202
2.	Comunicazione dell'azienda alla RSA della presa d'atto in merito alla intervenuta costituzione della RSA	1203
3.	Comunicazione dell'azienda alla RSA in merito alla ritenuta assenza di requisiti per la legittima costituzione.	1203
4.	Atto di costituzione di RSA	1203
5.	Comunicazione dell'istituzione dell'organo di coordinamento delle RSA	1203

Formule

384	<i>Comunicazione all'azienda in merito alla intervenuta costituzione della RSA e nominativi dei lavoratori appartenenti. . . .</i>	1204
385	<i>Riscontro alla comunicazione di intervenuta costituzione della RSA.</i>	1205
386	<i>Riscontro negativo alla comunicazione di intervenuta costituzione della RSA</i>	1206
387	<i>Atto costitutivo di RSA.</i>	1206
388	<i>Comunicazione dell'istituzione dell'organo di coordinamento della RSA.</i>	1207

SEZIONE B - *Diritti sindacali*

Interpretazioni

	<i>Assemblea.</i>	1209
	<i>Referendum</i>	1212
	<i>Trasferimento rappresentante sindacale</i>	1212
	<i>Affissioni</i>	1213
	<i>Locali delle RSA.</i>	1213

Avvertenze

1. Convocazione dell'assemblea sindacale 1213
2. Clausola alternativa I 1214
3. Presa d'atto dell'azienda in merito alla convocazione dell'assemblea e assegnazione del locale a ciò destinato 1215
4. Presa d'atto dell'azienda in merito alla convocazione del referendum sindacale e assegnazione del locale a ciò destinato 1215
5. Richiesta dell'azienda alla RSA del nulla osta al trasferimento del sindacalista interno 1215
6. Richiesta della RSA all'azienda finalizzata all'esercizio del diritto di affissione 1216
7. Richiesta della RSA all'azienda di assegnazione del locale idoneo all'esercizio delle funzioni sindacali (azienda con più di 200 dipendenti e con meno di 200 dipendenti) 1216

Formule

- 389 *Convocazione dell'assemblea sindacale (variante con intervento di sindacalisti esterni)* 1217
- 390 *Presa d'atto dell'azienda in merito alla convocazione dell'assemblea e assegnazione del locale a ciò destinato* 1218
- 391 *Convocazione del referendum sindacale* 1218
- 392 *Presa d'atto dell'azienda in merito alla convocazione del referendum sindacale e assegnazione del locale a ciò destinato* 1218
- 393 *Richiesta dall'azienda del nulla osta al trasferimento del sindacalista interno* 1219
- 394 *Richiesta spazi per le affissioni sindacali* 1220
- 395 *Concessione spazi per le affissioni sindacali* 1220
- 396 *Richiesta locale per l'esercizio dell'attività sindacale (aziende con più di 200 dipendenti)* 1221
- 397 *Assegnazione del locale per l'esercizio dell'attività sindacale (aziende con più di 200 dipendenti)* 1221
- 398 *Richiesta della RSA (RSU) all'azienda di locale idoneo allo svolgimento di riunioni sindacali (aziende con meno di 200 dipendenti)* 1222
- 399 *Assegnazione del locale idoneo allo svolgimento di riunioni sindacali (azienda con meno di 200 dipendenti)* 1222

SEZIONE C - *Permessi e aspettative***Interpretazioni**

- Permessi retribuiti* 1223
- Permessi non retribuiti* 1224
- Permessi per dirigenti provinciali e nazionali* 1224
- Aspettativa di lavoratori chiamati a funzioni pubbliche elettive o a ricoprire cariche sindacali provinciali e nazionali* 1225

Avvertenze

1. Comunicazione del dirigente della RSA dell'intenzione di usufruire del permesso sindacale retribuito — Conferma al dirigente della RSA in merito alla richiesta di fruire del permesso sindacale retribuito 1226
2. Comunicazione del dirigente della RSA (membro RSU) dell'intenzione di usufruire del permesso sindacale non retribuito — Conferma al dirigente della RSA (membro RSU) in merito alla richiesta di fruire del permesso sindacale non retribuito 1227
3. Comunicazione del dirigente sindacale provinciale/nazionale dell'intenzione di fruire del permesso retribuito — Conferma al dirigente sindacale provinciale/nazionale in merito alla fruizione del permesso retribuito. 1227
4. Richiesta da parte del dirigente sindacale provinciale/nazionale della aspettativa non retribuita per la durata del mandato. 1228

Formule

- 400 *Comunicazione del dirigente della RSA (membro RSU) dell'intenzione di usufruire del permesso sindacale retribuito* 1228
- 401 *Conferma al dirigente della RSA (membro RSU) in merito alla richiesta di fruire del permesso sindacale retribuito* 1229
- 402 *Comunicazione del dirigente della RSA (membro RSU) dell'intenzione di usufruire del permesso sindacale non retribuito* 1229
- 403 *Conferma al dirigente della RSA (membro RSU) in merito alla richiesta di fruire del permesso sindacale non retribuito* 1230
- 404 *Comunicazione del dirigente sindacale provinciale/nazionale dell'intenzione di fruire del permesso retribuito.* 1230
- 405 *Conferma al dirigente sindacale provinciale/nazionale in merito alla fruizione del permesso retribuito* 1231
- 406 *Richiesta da parte del dirigente sindacale provinciale/nazionale della aspettativa non retribuita per la durata del mandato* 1231

Capitolo Ottavo

TUTELA DELLA SICUREZZA

SEZIONE A - Documenti di valutazione dei rischi

Interpretazioni

- Valutazione dei rischi e principi codicistici* 1234
- Valutazione dei rischi e principi comunitari* 1234
- Valutazione dei rischi come obbligo indelegabile* 1235
- Rischi particolari* 1235
- DVR: data certa e tenuta* 1237

Avvertenze

1. Documento di valutazione dei rischi. 1237
2. Autocertificazione valutazione dei rischi 1240

Formule

- 407 *Il documento di valutazione dei rischi (DVR)* 1241
- 408 *Dichiarazione di autocertificazione della avvenuta valutazione dei rischi ex art. 29, comma 5, d.lgs. n. 81/2008 (versione semplice)* 1258
- 409 *Dichiarazione di autocertificazione della avvenuta valutazione dei rischi ex art. 29, comma 5, d.lgs. n. 81/2008 (versione dettagliata)* 1259

SEZIONE B - *Rischi da interferenza e DUVRI***Interpretazioni**

- Complessità organizzativa e obblighi datoriali* 1267
- Appalti e obbligo di coordinamento* 1267
- Lavoratori dipendenti da diversi datori in medesimo luogo di lavoro* 1269

Avvertenze

1. Campo di applicazione art. 26 TU. 1269
2. Verifica idoneità professionale appaltatore. 1269
3. Informazione sui rischi specifici 1270
4. Obbligo di cooperazione e coordinamento. 1270
5. Formulazione del DUVRI. 1270
6. Ipotesi di formulazione congiunta del DUVRI 1271
7. I costi della sicurezza 1272
8. La specificità dei cantieri edili. 1273

Formule

- 410 *Il documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)*. 1274
- 411 *Modello di verbale di riunione di cooperazione e coordinamento*. 1288
- 412 *Autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale da parte dell'appaltatore o prestatore d'opera (art. 26, comma 1, lett. a, d.lgs. n. 81/2008 — Contratto di appalto o d'opera o di somministrazione)* 1290
- 413 *Comunicazione del personale accreditato dall'appaltatore a operare all'interno degli impianti del Committente* 1291

SEZIONE C - *Individuazione datore di lavoro, dirigente, preposto e deleghe di funzioni***Interpretazioni**

- Datore di lavoro* 1293
- Individuazione dirigente* 1295

<i>Definizione preposto</i>	1297
<i>Delega di funzioni</i>	1298

Avvertenze

1. Individuazione datore di lavoro	1301
2. Individuazione dirigente	1302
3. Individuazione preposto	1306
4. Delega di funzioni	1308

Formule

414 <i>Nomina consigliere delegato e conferimento di tutti i poteri in materia di sicurezza sul lavoro (modello di verbale CdA per tutte le società di capitali)</i>	1311
415 <i>Comunicazione di conferma del ruolo di dirigente della sicurezza e specificazione degli obblighi</i>	1313
416 <i>Comunicazione al preposto degli obblighi di cui all'art. 19, d.lgs. n. 81/2008</i>	1314
417 <i>Comunicazione al preposto degli obblighi di cui all'art. 19, d.lgs. n. 81/2008 (in assenza di una corrispondente qualifica formale di supremazia gerarchica)</i>	1316
418 <i>Delega di funzioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro</i>	1317
419 <i>Delega di funzioni ex art. 16, d.lgs. n. 81/2008 (a soggetti esterni all'azienda)</i>	1321
420 <i>Subdelega di funzioni ex art. 16, comma 3-bis, d.lgs. n. 81/2008</i>	1323
421 <i>Modello di verifica e controllo ai sensi dell'art. 30, comma 4, TU (adempimento obbligo vigilanza ex art. 16, comma 3, TU)</i> . . .	1326

SEZIONE D - Servizio di prevenzione e protezione e gestione delle emergenze

Interpretazioni

<i>Natura e compiti della figura del RSPP</i>	1330
<i>Obblighi e funzioni del RSPP</i>	1331
<i>Profili di responsabilità penale</i>	1331

Avvertenze

1. Servizio di prevenzione e protezione (considerazioni generali) .	1332
2. Nomina/incarico ad ASPP (addetto al servizio di prevenzione e protezione)	1335
3. Nomina/incarico a responsabile del servizio di prevenzione e protezione	1336
4. Comunicazione al RLS di svolgimento diretto da parte del datore di lavoro dei compiti di prevenzione e protezione dei rischi.	1337
5. Riunione periodica ex art. 35 TU	1338
6. Designazione addetti alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso	1340

Formule

422	<i>Incarico per addetto al servizio di prevenzione e protezione . . .</i>	1341
423	<i>Incarico/nomina a responsabile del servizio di prevenzione e protezione interno</i>	1343
424	<i>Incarico/nomina a responsabile del servizio di prevenzione e protezione esterno</i>	1346
425	<i>Contratto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione</i>	1347
426	<i>Comunicazione al RLS di svolgimento diretto dei compiti del SPP da parte del datore di lavoro.</i>	1353
427	<i>Comunicazione al RLS di svolgimento diretto dei compiti di primo soccorso e di prevenzione incendi.</i>	1354
428	<i>Convocazione della riunione periodica ex art. 35, d.lgs. n. 81/2008</i>	1355
429	<i>Verbale di riunione periodica per la prevenzione e protezione dai rischi</i>	1356
430	<i>Lettera di nomina addetti alla gestione delle emergenze</i>	1357

SEZIONE E - Medico competente e sorveglianza sanitaria

Interpretazioni

	<i>Oggetto della sorveglianza sanitaria e sue esclusioni</i>	1360
	<i>Medico competente.</i>	1360
	<i>Obbligo di sottoporsi a vaccinazioni, visite mediche ed esami clinici</i>	1361
	<i>Rifiuto di sottoporsi alle visite periodiche per accertamento di dipendenza e tossicodipendenza, giustificazioni per mancata presentazione e relative sanzioni.</i>	1362
	<i>Sospensione del lavoratore e obbligo retributivo</i>	1364
	<i>Esito della visita medica e idoneità alla mansione specifica.</i>	1364

Avvertenze

1.	<i>Nomina del medico competente/autorizzato</i>	1366
2.	<i>Comunicazione al lavoratore di assegnazione a mansioni compatibili a seguito di accertamento medico</i>	1367
3.	<i>Comunicazione al lavoratore della necessità di sospensione dalla mansione in attesa di accertamento sanitario in materia di uso di alcol e sostanze psicotrope e stupefacenti</i>	1369

Formule

431	<i>Nomina del medico competente</i>	1370
432	<i>Cartella sanitaria e di rischio</i>	1372
433	<i>Nomina medico autorizzato ex art. 83, comma 2, d.lgs. n. 230/1995</i>	1373
434	<i>Lettera di comunicazione al lavoratore di assegnazione a mansioni compatibili a seguito di accertamento medico</i>	1375
435	<i>Lettera di comunicazione al lavoratore della necessità di sospensione dalla mansione in attesa di accertamento sanitario in materia di uso di alcol e sostanze psicotrope e stupefacenti</i>	1376

SEZIONE F - Consultazione e rappresentanze dei lavoratori per la sicurezza

Interpretazioni

<i>Il RLS e la differenza con la figura del RSPP</i>	1378
<i>I canali di rappresentanza</i>	1379
<i>I diritti del RLS</i>	1379
<i>Legittimazione attiva</i>	1380
<i>Condotta antisindacale</i>	1380

Avvertenze

1. Modalità di nomina e attribuzioni del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.	1381
2. Comunicazione di sollecito per elezione di RSL/Modello di verbale di nomina di RSL	1384
3. Consultazione e richiesta di pareri del rappresentante per la sicurezza	1385

Formule

436 <i>Comunicazione di sollecito per elezione RSL</i>	1386
437 <i>Avviso di convocazione per elezione RLS</i>	1387
438 <i>Verbale di elezione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (aziende con meno di 15 dipendenti o prive di RSA/RSU)</i>	1387
439 <i>Modello di scheda per nomina RLS</i>	1389
440 <i>Consultazione e richiesta di pareri del rappresentante per la sicurezza</i>	1389

SEZIONE G - Informazione, formazione, addestramento, dispositivi di protezione individuale

Interpretazioni

<i>Obblighi di informazione</i>	1391
<i>Obblighi di formazione</i>	1393
<i>Utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e attrezzature da lavoro</i>	1394

Avvertenze

1. Obblighi di informazione	1395
2. Obblighi di formazione/addestramento.	1395
3. Consegna dei dispositivi di protezione individuale	1398

Formule

441 <i>Verbale di avvenuta informazione</i>	1398
442 <i>Scheda individuale di registrazione delle attività di formazione e addestramento dei lavoratori</i>	1399
443 <i>Verbale di avvenuta formazione</i>	1400
444 <i>Verbale di avvenuta formazione del preposto</i>	1401
445 <i>Verbale addestramento attrezzature da lavoro</i>	1402

446	<i>Verbale di consegna dei dispositivi di protezione individuale . .</i>	1404
447	<i>Comunicazione relativa al corretto utilizzo degli strumenti di lavoro</i>	1406

SEZIONE H - Modelli organizzativi

Interpretazioni

	<i>Nozione di modelli organizzativi</i>	1408
	<i>Modelli organizzativi e tutela della salute e sicurezza</i>	1410
	<i>Adozione del modello organizzativo</i>	1411
	<i>Presupposti soggettivi e oggettivi</i>	1411
	<i>Aspetti processuali</i>	1413
	<i>Sanzioni</i>	1415

Avvertenze

1.	Dichiarazione di attestazione di consegna e accettazione del codice etico o di comportamento <i>ex art. 6, comma 3, d.lgs. n. 231/2001</i>	1417
2.	Informativa al personale di istituzione dell'Organismo di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, d.lgs. n. 231/2001 . .	1417
3.	Dichiarazione congiunta di attestazione di presa visione e accettazione del codice etico o di comportamento <i>ex art. 6, comma 3, d.lgs. n. 231/2001</i>	1418

Formule

448	<i>Dichiarazione di attestazione di consegna e accettazione del codice etico o di comportamento ex art. 6, comma 3, d.lgs. n. 231/2001</i>	1419
449	<i>Informativa al personale di istituzione dell'Organismo di vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, d.lgs. n. 231/2001 .</i>	1420
450	<i>Dichiarazione congiunta di attestazione di presa visione e accettazione del codice etico o di comportamento ex art. 6, comma 3, d.lgs. n. 231/2001</i>	1422

Capitolo Nono

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEL LAVORATORE

Interpretazioni

	<i>Diritto alla riservatezza e divieto di indagini sulle opinioni</i>	1423
	<i>Potere di controllo del datore di lavoro</i>	1426
	<i>Impianti audiovisivi</i>	1427
	<i>Visite personali di controllo</i>	1429
	<i>Tutela dei dati dei lavoratori</i>	1431

Avvertenze

1.	La tutela della personalità del lavoratore	1434
----	------------------------------------------------------	------

2.	La libertà di opinione del lavoratore	1434
3.	Il diritto alla riservatezza.	1435
4.	La tutela della privacy	1437
5.	Limiti al potere di vigilanza	1441

Formule

451	<i>Informativa e consenso del lavoratore per il trattamento dei propri dati (anche sensibili)</i>	1443
452	<i>Comunicazione al personale dipendente dell'avvenuta stipula di una convenzione per la vigilanza del patrimonio aziendale.</i>	1446
453	<i>Comunicazione al personale dipendente della designazione di addetti alla vigilanza dell'attività lavorativa.</i>	1447
454	<i>Richiesta di accordo con le RSA per l'installazione di impianti audiovisivi</i>	1447
455	<i>Verbale di accordo con le RSA per l'installazione di impianti audiovisivi</i>	1448
456	<i>Richiesta di autorizzazione alla DPL per la installazione di impianti audiovisivi</i>	1450
457	<i>Comunicazione dell'avvenuta installazione di apparecchi di videosorveglianza</i>	1451
458	<i>Disposizioni scritte per l'accesso agli strumenti informatici in dotazione personale del lavoratore</i>	1456
459	<i>Informativa sull'utilizzo della strumentazione informatica aziendale e sull'utilizzo di internet e della posta elettronica</i>	1457
460	<i>Segnalazione al personale dipendente di rilevate anomalie nel traffico telematico.</i>	1458
461	<i>Comunicazione ai lavoratori della condizione di incaricato</i>	1460
462	<i>Istruzioni sulla custodia della password</i>	1460
463	<i>Informativa negli annunci di lavoro pubblicati sui giornali</i>	1463
464	<i>Informativa in risposta ai curricula ricevuti per la selezione del personale</i>	1463

Parte VI

LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Capitolo Primo

DIMISSIONI

Interpretazioni

<i>Nozione e natura delle dimissioni.</i>	1467
<i>Durata minima del rapporto di lavoro</i>	1468
<i>Forma</i>	1469
<i>Dimissioni in bianco.</i>	1470
<i>Giusta causa</i>	1470
<i>Prova.</i>	1472

<i>Irrevocabilità</i>	1473
<i>Impugnazione e risarcimento del danno</i>	1474
<i>Casi particolari</i>	1476
Avvertenze	1476
Formule	
465 <i>Dimissioni con preavviso</i>	1478
466 <i>Dimissioni con rinuncia al preavviso</i>	1479
467 <i>Dimissioni senza preavviso</i>	1479
468 <i>Presenza d'atto delle dimissioni con preavviso</i>	1480
469 <i>Presenza d'atto delle dimissioni con effetto immediato e comunicazione di trattenuta della indennità sostitutiva del preavviso</i>	1480
470 <i>Presenza d'atto delle dimissioni con esonero dal preavviso</i>	1481
471 <i>Richiesta di convalida delle dimissioni rassegnate in costanza di divieto di licenziamento a causa del matrimonio</i>	1482
472 <i>Richiesta di convalida delle dimissioni rassegnate dalla lavoratrice gravida o puerpera</i>	1482

Capitolo Secondo

LICENZIAMENTO INDIVIDUALE

Interpretazioni

<i>Nozione e natura del licenziamento</i>	1483
<i>Giustificato motivo soggettivo</i>	1483
<i>Giusta causa</i>	1484
<i>Conversione della giusta causa in giustificato motivo soggettivo</i>	1487
<i>Codice disciplinare e pubblicità</i>	1487
<i>Reato del lavoratore</i>	1487
<i>Molestie sessuali</i>	1488
<i>Immediatezza della contestazione</i>	1488
<i>Immutabilità della contestazione</i>	1489
<i>Contestazione della recidiva</i>	1489
<i>Difesa del lavoratore</i>	1489
<i>Licenziamento per giustificato motivo oggettivo, nozione e natura</i>	1489
<i>Obbligo di repêchage</i>	1489
<i>Caratterizzazione del licenziamento: rilevanza</i>	1490
<i>Impossibilità sopravvenuta</i>	1490
<i>Malattia del lavoratore</i>	1491
<i>Lavoro in costanza di malattia</i>	1491
<i>Revoca</i>	1491
<i>Prescrizioni formali</i>	1491
<i>Immutabilità dei motivi</i>	1492
<i>Inosservanza delle forme prescritte</i>	1492
<i>Comunicazione dei motivi</i>	1492
<i>Preavviso</i>	1493
<i>Impugnazione del licenziamento</i>	1494

<i>Tutela reale</i>	1494
<i>Requisiti dimensionali</i>	1495
<i>Risarcimento del danno</i>	1495
<i>Lavoratrici gestanti e puerpere</i>	1497
<i>Nullità del licenziamento</i>	1498

Avvertenze

1. Nozione	1499
2. Tipologie	1499
3. Procedure di intimazione	1502
4. Patologia	1504
5. Licenziamento disciplinare. Rinvio	1504
6. Impugnazione del licenziamento.	1504

Formule

473 <i>Licenziamento nel periodo di prova</i>	1505
474 <i>Licenziamento con preavviso</i>	1506
475 <i>Licenziamento con esonero dal prestare attività lavorativa nel periodo di preavviso</i>	1507
476 <i>Comunicazione dei motivi del licenziamento</i>	1508
477 <i>Licenziamento del lavoratore per aggravamento dell'invalidità</i>	1509
478 <i>Licenziamento per superamento del periodo di comporta.</i>	1510
479 <i>Licenziamento per giusta causa all'esito del provvedimento disciplinare</i>	1511
480 <i>Licenziamento per giustificato motivo soggettivo (con esonero dal preavviso) all'esito del provvedimento disciplinare</i>	1512
481 <i>Impugnazione stragiudiziale del licenziamento.</i>	1514

Capitolo Terzo

LICENZIAMENTO COLLETTIVO**Interpretazioni**

<i>Nozione</i>	1515
<i>Ambito di applicazione</i>	1516
<i>Comunicazioni preventive</i>	1516
<i>Il dovere di buona fede</i>	1518
<i>I criteri di scelta</i>	1518
<i>Comunicazioni successive</i>	1520
<i>L'impugnazione del recesso</i>	1521
<i>La conversione del licenziamento collettivo in licenziamento individuale</i>	1523

Avvertenze

1. Nozione e condizioni	1524
2. Comunicazioni preventive.	1525
3. L'esame congiunto	1526
4. Comunicazione dell'esito dell'esame congiunto	1526
5. Il recesso dal rapporto di lavoro	1527

6.	Impugnazione del licenziamento.	1527
7.	Revoca del licenziamento	1528
8.	Altri oneri.	1528

Formule

482	<i>Comunicazione preventiva alle rappresentanze sindacali aziendali, alle associazioni di categoria e alla autorità amministrativa competente</i>	1528
483	<i>Convocazione per l'esame congiunto</i>	1530
484	<i>Comunicazione dell'esito dell'esame congiunto</i>	1532
485	<i>Recesso dal rapporto di lavoro a seguito di licenziamento collettivo</i>	1532
486	<i>Trasmissione dell'elenco dei lavoratori licenziati</i>	1533
487	<i>Revoca del licenziamento collettivo</i>	1534

Capitolo Quarto

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO E ALTRE INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO

Interpretazioni

	<i>La natura di retribuzione differita. Normativa applicabile per il calcolo</i>	1535
	<i>L'inderogabilità della disciplina</i>	1536
	<i>La base di calcolo: la retribuzione</i>	1536
	<i>L'accertamento giudiziale del tfr</i>	1540
	<i>L'anticipazione del tfr</i>	1541
	<i>Il Fondo di garanzia</i>	1542
	<i>Erogazioni integrative</i>	1544
	<i>Indennità per morte del lavoratore</i>	1544
	<i>Indennità sostitutiva del preavviso di licenziamento</i>	1544
	<i>Indennità sostitutiva preavviso dimissioni</i>	1546

Avvertenze

1.	Liquidazione del tfr.	1546
2.	Richiesta di anticipazione del tfr	1547
3.	Diniego di anticipazione del tfr.	1547
4.	Concessione di anticipazione del tfr	1548
5.	Deroga contrattuale alla disciplina delle anticipazioni del tfr.	1548
6.	Quietanza per anticipazione del tfr	1548
7.	Quietanza a saldo del tfr	1549
8.	Comunicazione di accantonamento del tfr	1549
9.	Informativa per i lavoratori di prima occupazione	1549
10.	Scelta per la destinazione del tfr	1549
11.	Indennità dovute in caso di morte del lavoratore.	1552
12.	Corresponsione di indennità sostitutiva del preavviso di licenziamento	1553
13.	Trattenuta per indennità sostitutiva di dimissioni	1553

Formule

488	<i>Liquidazione del tfr</i>	1554
489	<i>Richiesta di anticipazione del tfr</i>	1555
490	<i>Dimiego di anticipazione del tfr</i>	1555
491	<i>Concessione di anticipazione del tfr</i>	1556
492	<i>Deroga contrattuale alla disciplina delle anticipazioni del tfr</i>	1556
493	<i>Quietanza per anticipazione del tfr</i>	1557
494	<i>Quietanza a saldo del tfr</i>	1557
495	<i>Comunicazione di accantonamento del tfr</i>	1558
496	<i>Informativa per i lavoratori di prima occupazione</i>	1558
497	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 1"</i>	1559
498	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 2"</i>	1560
499	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 3"</i>	1561
500	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 4"</i>	1561
501	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 5"</i>	1561
502	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 6"</i>	1561
503	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 7"</i>	1562
504	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 8"</i>	1563
505	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 9"</i>	1563
506	<i>Scelta per la destinazione del tfr per i lavoratori appartenenti al "profilo 10"</i>	1564
507	<i>Corresponsione dell'indennità di morte agli aventi diritto</i>	1565
508	<i>Indennità sostitutiva del preavviso di licenziamento</i>	1565
509	<i>Trattenuta sulla liquidazione per mancato preavviso di dimissioni</i>	1566

APPENDICE

1.	Modello unificato LAV	1569
1.1.	Assunzione	1569
1.2.	Proroga	1571
1.3.	Trasformazione	1573
1.4.	Cessazione	1576
2.	Modello unificato SOMM	1578
2.1.	Assunzione	1578
2.2.	Proroga	1581
2.3.	Trasformazione	1583

2.4.	Cessazione	1585
3.	Modello unificato VARDATORI	1587
3.1.	Variazione regionale sociale.	1587
3.2.	Trasferimento	1589
4.	Modello unificato URG	1590
4.1.	Assunzione	1590
5.	Modello unificato UNIMARE.	1591
5.1.	Assunzione	1591
6.	Dimissioni.	1594
6.1.	Verbale dimissioni lavoratrice madre	1594