



L'incentivo per l'assunzione di "under 30" al nastro di partenza: rilascio dei moduli telematici "76-2013"

di Nicola Porelli

Tag: #assunzioni, #under30, #INPS.

L'Inps con la circolare n. 138 del 27 settembre 2013, comunica il **rilascio dei moduli telematici "76-2013"** per gli incentivi per l'**assunzione a tempo indeterminato di giovani "under 30", privi d'impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi ovvero privi di diploma di scuola media superiore o professionale**, come previsto dall'articolo 1 del D.L. 28 giugno 2013, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 99, e come illustrato dalla circolare n. 131/2013 dello stesso Istituto.

Si sotto riporta una scheda di sintesi.

Premessa	<p>Fonte:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Articolo 1, D.L. n. 76/2013, convertito con modificazioni, dalla L. n. 99/2013.▪ Circolare Inps n. 131/2013. <p>Quale domanda? Domanda preliminare di ammissione agli incentivi dell'assunzione a tempo indeterminato di giovani "under 30", privi d'impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi ovvero privi di diploma di scuola media superiore o professionale: modulo "76-2013".</p> <p>Quando può essere presentata? Dalle ore 15.00 del giorno 01.10.2013.</p> <p>Come può essere presentata? Il modulo "76-2013" deve essere presentato telematicamente tramite il portale dell'Inps.</p>
Le indicazioni operative per la presentazione dei moduli	<p>Le indicazioni Inps:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ a decorrere dalle ore 15.00 del giorno 01.10.2013,▪ sarà accessibile il modulo telematico "76-2013",▪ per inoltrare la domanda preliminare di ammissione al beneficio e chiedere la prenotazione provvisoria dell'incentivo.

Percorso internet:

- www.inps.it
- servizi on line
- per tipologia di utente
- aziende, consulenti e professionisti
- servizi per le aziende e consulenti (autenticazione con codice fiscale e pin)
- DiResCo “dichiarazioni di responsabilità del contribuente”.

Alla circolare sono allegati i modelli fac-simile dell’istanza di prenotazione (**MOD. 76-2013 - prenotazione**) e dell’istanza di conferma (**MOD. 76-2013 – conferma**); nell’ambito dell’applicazione “DiResCo” il modulo dell’istanza di conferma è visualizzabile all’interno della prenotazione da confermare.

L’Inps invita a prestare la **massima attenzione nel compilare** correttamente i moduli INPS e le comunicazioni telematiche obbligatorie (Unilav/Unisomm) inerenti il rapporto per cui si chiede la conferma della prenotazione.

In particolare l’Inps precisa che **non può essere accettata** una domanda di conferma contenente dati diversi da quelli già indicati nell’istanza di prenotazione; **né può essere accettata** una domanda di conferma cui è associata una comunicazione Unilav/Unisomm non coerente (ai fini della valorizzazione di alcuni campi dell’istanza di conferma fanno fede i valori inseriti nell’Unilav/Unisomm, con cui è stato comunicato il rapporto per cui si intende confermare il beneficio prenotato).

In particolare è necessario che corrispondano:

- il codice fiscale del datore di lavoro (deve corrispondere a quello con cui il datore di lavoro è identificato negli archivi anagrafico-contributivi dell’Inps);
- la tipologia dell’ evento per cui spetterebbero i benefici (assunzione o trasformazione);
- la data di decorrenza dell’evento, se già indicata nella prenotazione;
- il codice fiscale del lavoratore.

Viene precisato che:

- le **istanze** di prenotazione e di conferma sono per lo più **elaborate e accolte (o rigettate) già il giorno successivo all’invio**;
- **l’istanza di prenotazione dell’incentivo**, che dovesse essere inizialmente **rigettata** per carenza di fondi, **rimane valida per 30 giorni**, mantenendo la **priorità di prenotazione** in base all’originaria data dell’invio; se entro tale termine si liberano delle risorse utili, viene automaticamente accolta; **si invita pertanto l’interessato a visualizzare giornalmente** lo stato dell’istanza di prenotazione anche dopo il suo iniziale rigetto; **dopo 30 giorni l’istanza perde definitivamente di efficacia** e l’interessato dovrà presentare una nuova istanza di prenotazione.

La circolare Inps riepiloga i vari **stati/esiti** che possono essere attribuiti alle istanze di prenotazione e il loro significato:

APERTA: Istanza di prenotazione inviata dall’interessato ma non ancora ela-

	<p>borata dai sistemi informativi centrali dell’Inps.</p> <p>ACCOLTA: Istanza di prenotazione elaborata dai sistemi informativi centrali e accolta per disponibilità dei fondi.</p> <p>RIFIUTATA PRELIMINARE: Istanza di prenotazione elaborata dai sistemi informativi centrali e rifiutata per indisponibilità dei fondi; l’istanza sarà comunque rielaborata, mantenendo la precedenza cronologica, per un tempo limite di 30 giorni.</p> <p>RIFIUTATA DEFINITIVA: dopo 30 giorni l’istanza “rifiutata preliminare” si trasforma in “rifiutata definitiva”.</p> <p>SCADUTA: Istanza di prenotazione precedentemente accolta dai sistemi informativi centrali, cui non ha fatto seguito la comunicazione di conferma dell’interessato.</p> <p>ANNULLATA: Istanza di prenotazione annullata dall’interessato; è possibile annullare solo le istanze di prenotazione che si trovano nello stato “Aperta” oppure “Rifiutata Preliminare”.</p> <p>CONFERMATA: Istanza di prenotazione accolta, cui ha fatto seguito la domanda definitiva del datore di lavoro.</p> <p>Lo stato / esito delle istanze di prenotazione e di conferma è visualizzabile all’interno dell’applicazione “Di.Res.Co”.</p> <p>All’interno della stessa applicazione “Di.Res.Co” è possibile consultare la consistenza dei fondi disponibili per regione o provincia autonoma, in relazione ai periodi cui va imputata la durata del beneficio; la disponibilità delle somme è aggiornata quotidianamente in conseguenza delle istanze accolte, confermate o scadute.</p> <p>Per questioni giuridico-amministrative o tecnico-informatiche è possibile inviare una richiesta o segnalazione all’indirizzo di posta elettronica dedicato incentivigiovanidecreto76.2013@inps.it ; per eventuali problematiche connesse a specifiche posizioni contributive l’interessato è invitato a contattare la Sede Inps competente, avvalendosi della funzionalità contatti del Cassetto previdenziale aziende.</p>
<p>Nota del consulente del Lavoro</p>	<p><i>Dubbi di “efficienza” del sistema sorgono dal fatto che “l’Inps invita ... l’interessato a visualizzare giornalmente lo stato dell’istanza di prenotazione anche dopo il suo iniziale rigetto”, nel caso l’istanza di prenotazione dell’incentivo dovesse essere inizialmente rigettata per carenza di fondi. La stessa rimane valida per 30 giorni, mantenendo la priorità di prenotazione in base all’originaria data dell’invio.</i></p> <p><i>Non sarebbe stata più “efficace ed efficiente” una segnalazione “automatica” a mezzo e-mail da parte dell’Istituto all’ “interessato”, vista l’attuale tecnologia e il “valore” del tempo nell’attuale “mondo del lavoro”?</i></p>

Nicola Porelli
ADAPT Professional Fellow